

Bedienungsanleitung juristische Personen (Firmen)

Zu dieser Anleitung:

Um die elektronischen Dienstleistungen des Kantons, der Gemeinden und des Verwaltungsgerichts nutzen zu können, benötigt eine Firma ein Benutzerkonto auf [«ZUGLOGIN»](#). In dieser Anleitung wird erklärt, wie ein Benutzerkonto für eine Firma beantragt, aktiviert und benutzt werden kann.

Kapitel [1](#) enthält eine kurze Übersicht über die Vorteile und den Aufbau des Benutzerkontos für Firmen und die Voraussetzungen für dessen Benutzung.

In Kapitel [2](#) wird der Vorgang der Antragstellung und Aktivierung des Benutzerkontos der Firma erklärt.

In Kapitel [3](#) wird erklärt, wie die bevollmächtigte Person, welche für die Verwaltung des Benutzerkontos der Firma zuständig, weitere Nutzerinnen und Nutzer erstellen, ändern und löschen kann.

In Kapitel [4](#) wird erklärt, wie die Nutzerinnen und Nutzer der Firma ihr Benutzerkonto aktivieren.

In den Kapiteln [5](#) und [6](#) werden Informationen zur Nutzung und den möglichen Einstellungen bereitgestellt.

Weitere Online Hilfestellung:

Ergänzend zu dieser Anleitung stehen Ihnen Videos zur Verfügung. Die Videos sind in den einzelnen Kapiteln verlinkt. Eine Übersicht über alle Videos finden Sie unter Youtube:

[Anleitungen Benutzerkonto des Kantons Zug](#)

Haben Sie Fragen?

Im separaten Dokument [«FAQ – Antworten auf häufig gestellte Fragen»](#) finden Sie Antworten auf häufig gestellte Fragen rund um das Benutzerkonto.

Wird Ihre Frage in vorliegender Anleitung oder im FAQ nicht beantwortet, wenden Sie sich bitte an:

Helpdesk (rund um die Uhr)
Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitstarif Festnetz Schweiz: max. Fr. 0.08/Min.

Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

Inhaltverzeichnis

1.	Einleitung	3
2.	Benutzerkonto der Firma beantragen und aktivieren	5
2.1.	Benutzerkonto beantragen	5
2.2.	Benutzerkonto aktivieren	8
3.	Benutzerkonto der Firma verwalten	13
3.1.	Benutzerverwaltung einsehen	13
3.2.	Nutzerinnen und Nutzer erstellen	13
3.3.	Nutzerinnen und Nutzer bearbeiten	15
3.4.	Nutzerinnen und Nutzer sperren und wieder aktivieren	16
3.5.	Nutzerinnen und Nutzer zurücksetzen	17
3.6.	Nutzerinnen und Nutzer löschen	18
3.7.	Bevollmächtigte Person anpassen	19
3.8.	Bevollmächtigte Person sperren und entsperren	20
3.9.	Postkonto erstellen und Wahl der Zustellart	20
3.10.	Benutzerkonto der Firma löschen	24
4.	Benutzerkonto der Nutzerinnen und Nutzer aktivieren	25
4.1.	Benutzerkonto aktivieren	25
5.	Anmelden und Abmelden	29
5.1.	Sprachwahl	29
5.2.	Hilfe	29
5.3.	Anmelden	30
5.3.1.	Anmelden mit Kundennummer, Passwort und Code	30
5.3.2.	Anmelden mit SwissID	31
5.4.	Anwendungen (Desktop)	33
5.5.	Abmelden	35
6.	Einstellungen einsehen und ändern	36
6.1.	Persönliche Einstellungen	36
6.1.1.	Sprache der Benutzerkontomeldungen anpassen	37
6.2.	Sicherheitseinstellungen ändern	38
6.2.1.	Mobile-Nummer ändern	39
6.2.2.	E-Mail-Adresse ändern	41
6.2.3.	SwissID aktivieren oder deaktivieren	42
6.2.3.1.	SwissID aktivieren	42
6.2.3.2.	SwissID deaktivieren	46
6.2.4.	Passwort ändern	48
6.2.5.	Sicherheitsfragen ändern	49
6.3.	Letzte Aktivitäten	50
6.4.	Notsperrung und Entsperrung (durch Nutzerinnen und Nutzer)	50
6.5.	Benutzerkonto löschen (durch Nutzerinnen und Nutzer)	51
7.	Anmeldung an eZUG App	51

1. Einleitung

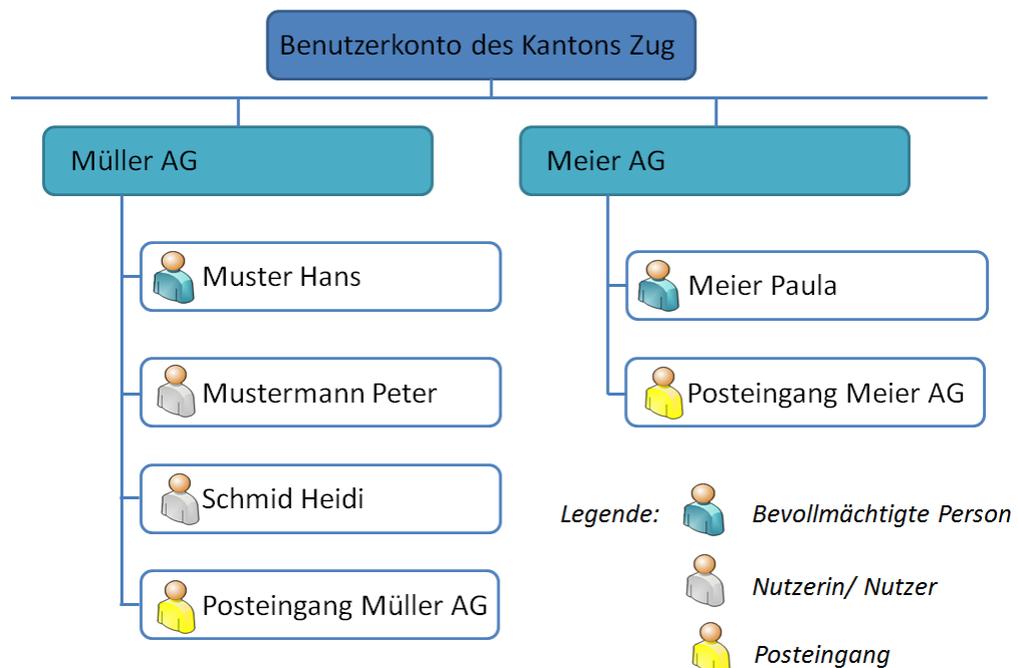
Profitieren Sie von der einfachen, schnellen und sicheren Art, die Verwaltungsgeschäfte Ihrer Firma elektronisch zu erledigen. Mit dem kostenlosen Benutzerkonto des Kantons Zug «ZUGLOGIN» erhält Ihre Firma, dort wo diese Dienstleistung angeboten wird, einen Online-Zugang zu den eigenen Verwaltungsgeschäften und -daten. Mit dem Benutzerkonto kann Ihre Firma Eingaben, die bisher eigenhändig unterzeichnet und per Post eingereicht werden mussten, vollständig elektronisch einreichen. Falls Sie dies wünschen, werden Ihrer Firma künftig auch Entscheide elektronisch zugestellt.

Ein kostenloses Benutzerkonto können alle im Kanton Zug steuerpflichtigen juristischen Personen (Firmen) beantragen. Voraussetzung dafür ist, dass die Firma im Handelsregister eingetragen ist.

Um ein Benutzerkonto eröffnen zu können, muss Ihre Firma eine bevollmächtigte Person bezeichnen, welche für die Verwaltung des Benutzerkontos zuständig ist.

Pro Firma gibt es eine bevollmächtigte Person. Die bevollmächtigte Person kann nach erfolgter Aktivierung ihres Benutzerkontos weitere Nutzerinnen und Nutzer erstellen, ändern und löschen.

Damit Verfügungen und Entscheide elektronisch zugestellt werden können, muss die bevollmächtigte Person ein Benutzerkonto mit dem Namen «Posteingang Firma» erstellen. Nur so ist gewährleistet, dass Verfügungen und Entscheide (z.B. bei Ferienabwesenheit oder Krankheit der bevollmächtigten Person oder der Nutzerin bzw. des Nutzers) abgeholt und intern an die zuständigen Personen weitergeleitet werden können.



In obigem Beispiel ist Hans Muster die bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto der Firma Müller AG. Als bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto der Firma Müller AG hat er für zwei weitere Mitarbeitende der Müller AG, nämlich Peter Mustermann und Heidi Schmid, ein

Benutzerkonto eröffnet. Als bevollmächtigte Person ist Hans Muster für die Erstellung, Änderung und Löschung der Benutzerkonto von Peter Mustermann und Heidi Schmid verantwortlich.

Nach erfolgter Aktivierung der Benutzerkonto können neben Hans Muster auch Peter Mustermann, und Heidi Schmid für Ihre Firma von den angebotenen elektronischen Dienstleistungen des Kantons, der Gemeinden und des Verwaltungsgerichts Gebrauch machen. Zudem kann die Behörde falls erwünscht elektronische Verfügungen und Entscheide an den fest vorgegeben Posteingang zustellen.

SwissID Kunden können das Login mit der SwissID in den Sicherheitseinstellungen aktivieren, und sich mit der SwissID am «ZUGLOGIN» anmelden.

Die im Benutzerkonto zur Verfügung stehenden elektronischen Dienstleistungen werden sukzessive ausgebaut.

Link Benutzerkonto des Kantons Zug: <https://www.zuglogin.ch>

Achtung:

Für natürliche Personen (Privatpersonen) existiert eine separate Anleitung.

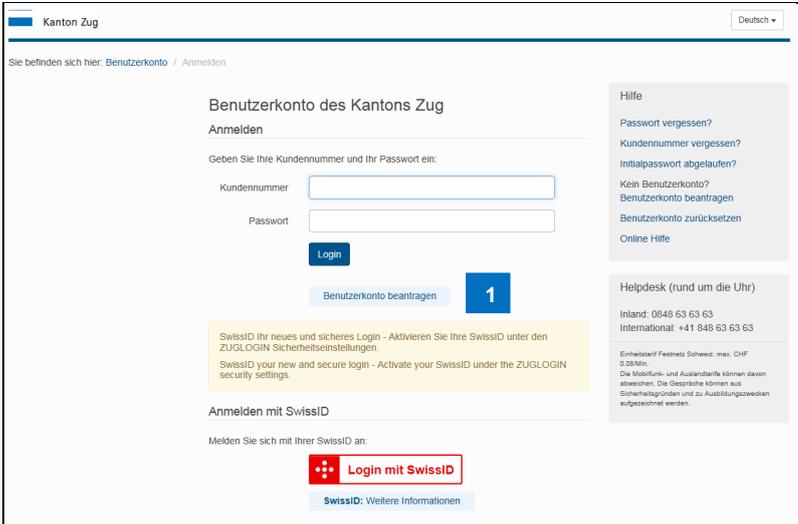
2. Benutzerkonto der Firma beantragen und aktivieren

2.1. Benutzerkonto beantragen

Link Video: [Benutzerkonto beantragen](#)

Link Benutzerkonto des Kantons Zug: <https://www.zuglogin.ch>

Um ein Benutzerkonto zu beantragen, müssen Sie auf <https://www.zuglogin.ch> das Antragsformular (PDF) ausfüllen, ausdrucken und unterzeichnen lassen und es anschliessend per Post an die angegebene Adresse einsenden. Dazu gehen Sie wie folgt vor:



The screenshot shows the 'Benutzerkonto des Kantons Zug' login page. It features a 'Kanton Zug' header with a 'Deutsch' dropdown. The main content area is titled 'Benutzerkonto des Kantons Zug' and 'Anmelden'. It prompts the user to enter their 'Kundennummer' and 'Passwort' in text boxes, followed by a 'Login' button. Below this is a 'Benutzerkonto beantragen' button, which is highlighted with a blue box containing the number '1'. A yellow information box below the login fields states: 'SwissID Ihr neues und sicheres Login - Aktivieren Sie Ihre SwissID unter den ZUGLOGIN Sicherheitseinstellungen. SwissID your new and secure login - Activate your SwissID under the ZUGLOGIN security settings.' At the bottom, there is a 'Login mit SwissID' button and a link for 'SwissID: Weitere Informationen'. On the right side, there is a 'Hilfe' section with links for 'Passwort vergessen?', 'Kundennummer vergessen?', 'Initialpasswort abgelaufen?', 'Kein Benutzerkonto?', 'Benutzerkonto beantragen', 'Benutzerkonto zurücksetzen', and 'Online Hilfe'. Below that is a 'Helpdesk (rund um die Uhr)' section with contact information: 'Inland: 0848 63 63 63', 'International: +41 848 63 63 63', and a note about service hours and language support.

1 Klicken Sie auf «Benutzerkonto beantragen».

Kanton Zug Anmelden Deutsch

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Antragstellung](#)

Antragstellung

Natürliche Person (schriftlich)
Natürliche Personen (am Schalter)
Juristische Person (schriftlich)

Für Firmen, die im Kanton Zug steuerpflichtig sind.

- Füllen Sie die folgenden Felder aus und klicken Sie auf "Antragsformular herunterladen"
- Überprüfen Sie die Adressangaben im Antragsformular. Melden Sie nötige Änderungen umgehend dem Handelsregister und reichen Sie das Antragsformular erst nach erfolgter Korrektur Ihrer Adressangaben ein.
- Sind die Adressangaben korrekt, drucken Sie das Antragsformular aus.
- Senden Sie das eigenhändig unterzeichnete Antragsformular **inklusive der verlangten Ausweiskopien** per Post an die auf dem Formular aufgedruckte Adresse.
- Anschliessend können Sie den Browser schliessen.

1 Hilfe

Passwort vergessen?
Kundennummer vergessen?
Login
Online Hilfe

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einzelstarb Finanznetz Schweiz, ma, CH# 028316.
Die Standard- und Auslandstarbe können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Auslastungszielen abgebrochen werden.

Allgemeine Angaben

2 Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) (gemäss UID-Register)

Eingabe UID-Nr. (z. B. CHE-123.456.789) oder Eingabe Personen-Nr. der Firma gemäss Steuererklärung.

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

3 Titel

Vorname

Nachname

E-Mail-Adresse

Zeichnungsberechtigte gemäss Handelsregister

4 Titel

Vorname

Nachname

Heimatort (Ausländer Staatsangehörigkeit)

Personen, welche nicht die Schweizerische Staatsbürgerschaft besitzen, tragen die Staatsangehörigkeit ein

Wohnort

Funktion gemäss Handelsregister

5 Zeichnungsart

6 Antragsformular herunterladen

- 1 Klicken Sie auf «Juristische Person».
- 2 Geben Sie Ihre Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) oder Steuer- nummer ein.
- 3 Geben Sie die erforderli- chen Angaben im Ab- schnitt «Bevollmächtigte Person für das Benutzer- konto» ein. Die E-Mail-Ad- resse wird für allfällige Rückfragen benötigt.
- 4 Geben Sie die erforderli- chen Angaben im Ab- schnitt «Zeichnungsbe- rechtigte gemäss Handels- register» ein. Die zeich- nungsberechtigten Voll- machtgeber müssen aus dem Handelsregister er- sichtlich sein.
- 5 Wählen Sie die Zeich- nungsart: Bei «Kollektivun- terschrift zu zweien» ge- ben Sie die Angaben für die «Zweite zeichnungsbe- rechtigte Person» ein.
- 6 Durch Klick auf den Button «Antragsformular herun- terladen» können Sie das Antragsformular (PDF) herunterladen.



Antragsformular für juristische Personen

Datum: date
Personen-Nr. gemäss Steuererklärung: company.pnr
Kontakt E-Mail Adresse: authuser.email



**Antrag Benutzerkonto Kanton Zug
Postfach
8010 Zürich**

Antragstellerin (Firmenadresse gemäss Handelsregister)

Firmennummer: CHE-111.111.111
Name: Musterfirma GMBH
Postfach:
Strasse: Musterstrasse 1
PLZ und Ort: 6300 Musterdorf

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

Anrede: Frau
Name und Vorname (n): Musterfrau, Helvetia

Überprüfung Adressangaben und Versand Antragsformular

Bitte überprüfen Sie die obigen Adressangaben. Sollten diese nicht korrekt sein, melden Sie die nötigen Änderungen dem zuständigen Handelsregisteramt, bevor Sie dieses Antragsformular einreichen. Überprüfen Sie ebenfalls den Namen und Vornamen der bevollmächtigten Person, welche künftig für das Benutzerkonto der Firma zuständig ist. Die Zustellung der Kundennummer und des Initialpassworts, welche für die Aktivierung Ihres Benutzerkontos benötigt werden, ist nur mit korrekten Adressangaben sichergestellt.

Für die Legitimation ist zwingend jeweils eine Fotokopie des Ausweises (Reisepass oder Identitätskarte) der bevollmächtigten Person für das Benutzerkonto und der Zeichnungsberechtigten beizulegen.

Senden Sie das eigenhändig unterzeichnete Antragsformular inklusiv der Ausweiskopien per Post an die **oben angegebene Adresse**, wo es bei einem **Schweizer Dienstleister automatisch verarbeitet** wird. Anschliessend werden der bevollmächtigten Person die Kundennummer per B-Post und das Initialpasswort per Einschreiben zugestellt.

Zeichnungsberechtigte gemäss Handelsregister

Angaben gemäss Handelsregister
Personalangaben: authsign.1.personal.info
Funktion: authsign.1.position
Zeichnungsart: auth.sign

Angaben gemäss Handelsregister (Zweite Person bei Kollektiv-Unterschrift)

Personalangaben: authsign.2.personal.info
Funktion: authsign.2.position
Zeichnungsart: auth.sign

Aktivierung des Benutzerkontos

Das Benutzerkonto kann nur innert Monatsfrist nach Versand der Kundennummer aktiviert werden. Nach erfolgreicher Aktivierung des Benutzerkontos kann die bevollmächtigte Person mittels Kundennummer, persönlichem Passwort und einem an die hinterlegte Mobile-Nummer zugestellten Code alle vom Kanton, den Gemeinden und dem Verwaltungsgericht angebotenen eGovernment-Dienstleistungen in Anspruch nehmen (elektronische Übermittlung von Eingaben, Verfügungen und Entscheiden, Zugriff auf eigene Geschäftsfälle und Daten). Ferner kann die bevollmächtigte Person im Benutzerkonto weitere Nutzende eröffnen, mutieren und löschen.

<p>Seite 2/2</p> <p>Geheimhaltung der Zugangsdaten</p> <p>Damit eine Haftung entfällt, müssen die Nutzenden folgende Sicherheitsvorkehrungen einhalten:</p> <p>a) Die Kundennummer, das Initialpasswort und Ihr persönliches Passwort sind geheim und dürfen keiner Drittperson bekanntgegeben oder zugänglich gemacht werden.</p> <p>b) Bei Verlust oder Diebstahl der Zugangskennung (Kundennummer und Passwort oder der elektronischen Identität) ist umgehend die Sperrung des Benutzerkontos über das Helpdesk (Tel: 0848 63 63 63) zu beantragen oder direkt im eigenen Benutzerkonto vorzunehmen. Das Gleiche gilt, wenn ein begründeter Verdacht besteht, dass eine Drittperson Zugang zum Benutzerkonto oder einer Fachanwendung hat.</p> <p>c) Bei Verlust oder Diebstahl des Mobiltelefons, auf dem das Einmalpasswort empfangen wird, ist beim Telekom-Provider umgehend die Sperrung der SIM-Karte zu beantragen.</p> <hr/> <p>Unterschriftsfelder</p> <p>Unterschrift Bevollmächtigte(r): authuser.firstname, authuser.lastname</p> <div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 25px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; width: 20px; float: right;">1</div> <div style="clear: both;"></div> <p>Zeichnungsberechtigte(r): authsign.1.first.name, authsign.1.last.name</p> <div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 25px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; width: 20px; float: right;">2</div> <div style="clear: both;"></div> <p>Zeichnungsberechtigte(r): authsign.2.first.name, authsign.2.last.name</p> <div style="border: 1px solid black; width: 250px; height: 25px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; text-align: center; width: 20px; float: right;">3</div> <div style="clear: both;"></div> <p><small>Anträge ohne Unterschrift, ohne Ausweiskopien, mit Änderungen, Ergänzungen etc. können nicht verarbeitet werden. Die bevollmächtigte Person wird per E-Mail entsprechend informiert.</small></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Unterschrift Bevollmächtigte(r) 2. Unterschrift Zeichnungsberechtigte(r) 3. Unterschrift Zeichnungsberechtigte(r)
---	--

Drucken Sie das Antragsformular aus und lassen Sie es von allen darin aufgeführten Personen unterschreiben (Zeichnungsberechtigte gemäss Handelsregister und bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto). **Dem Antragsformular ist zwingend eine Fotokopie des Passes oder der Identitätskarte aller im Formular aufgeführten Personen beizulegen.**

Senden Sie das unterzeichnete Antragsformular per Post an die auf dem Formular aufgedruckte Adresse.

Anträge ohne Unterschrift, ohne Ausweiskopien, mit Änderungen, Ergänzungen etc. können nicht verarbeitet werden. Die bevollmächtigte Person wird per E-Mail entsprechend informiert.

Nach Versand des korrekt ausgefüllten Antragsformulars wird der für das Benutzerkonto bevollmächtigten Person die persönliche Kundennummer per B-Post an die Firmenadresse zugestellt. Das Initialpasswort wird der bevollmächtigten Person zeitversetzt mit eingeschriebenem Brief an die gleiche Adresse zugestellt.

Sobald das Antragsformular seitens der Behörden erfasst worden ist, wird die Registrierungsseite gesperrt. Dadurch werden mehrfache Antragstellungen mit denselben Daten verunmöglicht.

2.2. Benutzerkonto aktivieren

Link Video: [Benutzerkonto aktivieren](#)

Rufen Sie als bevollmächtigte Person die Anmeldeseite des Benutzerkontos via den Link <https://www.zuglogin.ch> auf. Die erstmalige Aktivierung erfolgt in folgenden fünf Schritten:

Schritt 1: Kundennummer und Passwort eingeben

Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden

Benutzerkonto des Kantons Zug

Anmelden

Geben Sie Ihre Kundennummer und Ihr Passwort ein:

Kundennummer 1

Passwort 2

Login 3

Benutzerkonto beantragen

SwissID Ihr neues und sicheres Login - Aktivieren Sie Ihre SwissID unter den ZUGLOGIN Sicherheitseinstellungen.
SwissID your new and secure login - Activate your SwissID under the ZUGLOGIN security settings.

Anmelden mit SwissID

Melden Sie sich mit Ihrer SwissID an:

Login mit SwissID

SwissID: Weitere Informationen

Hilfe

Passwort vergessen?
Kundennummer vergessen?
Initialpasswort abgelaufen?
Kein Benutzerkonto?
Benutzerkonto beantragen
Benutzerkonto zurücksetzen
Online Hilfe

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Geben Sie die achtstellige Kundennummer ein, welche Sie per B-Post erhalten haben.
- 2 Geben Sie das achtstellige Initialpasswort ein, welches Sie per Einschreiben erhalten haben.
- 3 Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit einem Klick auf «Login».

Beachten Sie, dass **die Aktivierung nur innert Monatsfrist nach Versand des B-Post Briefes**, mit dem Sie die Kundennummer erhalten haben, möglich ist. Andernfalls müssen Sie einen neuen Antrag stellen. Mehr Informationen unter https://www.benutzerkonto.ch/initialpwd_de.html

Schritt 2: E-Mail-Adresse erfassen:

Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden

Benutzerkonto des Kantons Zug

Aktivierung: E-Mail-Adresse

Herzlich Willkommen im Benutzerkonto des Kantons Zug

Damit Sie Ihr Benutzerkonto aktivieren können, benötigen wir von Ihnen noch einige Angaben. Geben Sie als erstes Ihre E-Mail-Adresse ein.
Sie können den Aktivierungsvorgang mit dem Button "Abbrechen" jederzeit abbrechen und sich später auf www.zuglogin.ch wieder anmelden und die erforderlichen Angaben vervollständigen.

E-Mail-Adresse 1

Abbrechen Weiter 2

Hilfe

Passwort vergessen?
Kundennummer vergessen?
Kein Benutzerkonto?
Benutzerkonto beantragen
Online Hilfe

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.
- 2 Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit einem Klick auf «Weiter».

Sie können den Aktivierungsvorgang mit dem Button «Abbrechen» jederzeit abbrechen und sich später auf <https://www.zuglogin.ch> wieder anmelden und die erforderlichen Eingaben vervollständigen.

Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden

Benutzerkonto des Kantons Zug

Aktivierung: E-Mail-Adresse

Geben Sie den Code ein, welchen Sie via E-Mail erhalten haben:

Code 1

Abbrechen Weiter 2

Hilfe

Passwort vergessen?
Kundennummer vergessen?
Kein Benutzerkonto?
Benutzerkonto beantragen
Online Hilfe

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Geben Sie den sechsstelligen Code ein, welcher an Ihre E-Mail-Adresse zugestellt worden ist.
- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter»

Schritt 3: Mobile-Nummer erfassen

<p>Kanton Zug</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden</p> <p>Benutzerkonto des Kantons Zug Aktivierung: Mobile-Nummer</p> <p>Um Ihr Benutzerkonto gegen Missbrauch durch Dritte zu schützen, werden Sie bei zukünftigen Logins neben der Kundennummer und Ihrem Passwort auch einen Code eingeben müssen. Dieser wird Ihnen via SMS an Ihre Mobile-Nummer zugestellt. Geben Sie nachfolgend die Mobile-Nummer ein, an die der Code geschickt werden soll. Achten Sie darauf, dass Sie Ihre Mobile-Nummer mit der Landesvorwahl (0041 für die Schweiz) eingeben. Verwenden Sie keine Leer- oder sonstigen Sonderzeichen. Beispiel: 0041223334444.</p> <p>Mobile-Nummer <input type="text"/></p> <p>Abbrechen Weiter</p> <p>Hilfe Passwort vergessen? Kundennummer vergessen? Kein Benutzerkonto? Benutzerkonto beantragen Online Hilfe</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr) Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p>Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Geben Sie Ihre Mobile-Nummer im internationalen Format ein (Beispiel: 004179...). 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».
<p>Kanton Zug</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden</p> <p>Benutzerkonto des Kantons Zug Aktivierung: Mobile-Nummer</p> <p>Zu Verifikationszwecken wurde Ihnen soeben via SMS ein Code an die von Ihnen angegebene Mobile-Nummer zugestellt. Geben Sie den erhaltenen Code ein und klicken Sie auf "Weiter".</p> <p>Code <input type="text"/></p> <p>Abbrechen Weiter</p> <p>Hilfe Passwort vergessen? Kundennummer vergessen? Kein Benutzerkonto? Benutzerkonto beantragen Online Hilfe</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr) Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p>Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Geben Sie den Code ein, welchen Sie per SMS an Ihre Mobile-Nummer erhalten haben. 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

Schritt 4: fünf Sicherheitsfragen beantworten

<p>Kanton Zug</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden</p> <p>Benutzerkonto des Kantons Zug Aktivierung: Sicherheitsfragen (1 / 5)</p> <p>Wählen Sie eine Sicherheitsfrage aus, welche Sie sich gut merken können und beantworten Sie diese. Bestätigen Sie mit einem Klick auf "Weiter". Der Vorgang wird fünfmal wiederholt, d.h. Sie müssen insgesamt fünf Sicherheitsfragen beantworten.</p> <p>Wenn Sie z.B. ihr Mobiltelefon nicht verfügbar haben, können Sie sich mit Kundennummer, Passwort und Beantwortung von zwei dieser fünf Sicherheitsfragen anmelden.</p> <p>Frage: <input type="text" value="Wie hiess Ihre Lieblingsband oder Ihr Lieblingsar"/></p> <p>Antwort: <input type="text"/></p> <p>Abbrechen Weiter</p> <p>Hilfe Passwort vergessen? Kundennummer vergessen? Kein Benutzerkonto? Benutzerkonto beantragen Online Hilfe</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr) Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p>Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Wählen Sie eine Sicherheitsfrage aus. 2 Geben Sie Ihre Antwort ein. 3 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter»
<p>Kanton Zug</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden</p> <p>Benutzerkonto des Kantons Zug Aktivierung: Sicherheitsfragen (5 / 5)</p> <p>Wählen Sie aus dem Fragenkatalog unten die fünfte und letzte Sicherheitsfrage aus und beantworten Sie diese.</p> <p>Wichtig: Sie können die fünf ausgewählten Sicherheitsfragen und Antworten später jederzeit ändern.</p> <p>Frage: <input type="text" value="Welchen Spitznamen trugen Sie als Kind?"/></p> <p>Antwort: <input type="text"/></p> <p>Abbrechen Weiter</p> <p>Hilfe Passwort vergessen? Kundennummer vergessen? Kein Benutzerkonto? Benutzerkonto beantragen Online Hilfe</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr) Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p>Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 4 Der Vorgang wird fünfmal wiederholt, d.h. Sie müssen insgesamt fünf Sicherheitsfragen beantworten.

Schritt 5: Passwort wechseln

Bevor Sie das Initialpasswort durch ein persönliches Passwort ersetzen, wird Ihnen aus Sicherheitsgründen ein Code per SMS an Ihre Mobile-Nummer zugestellt.

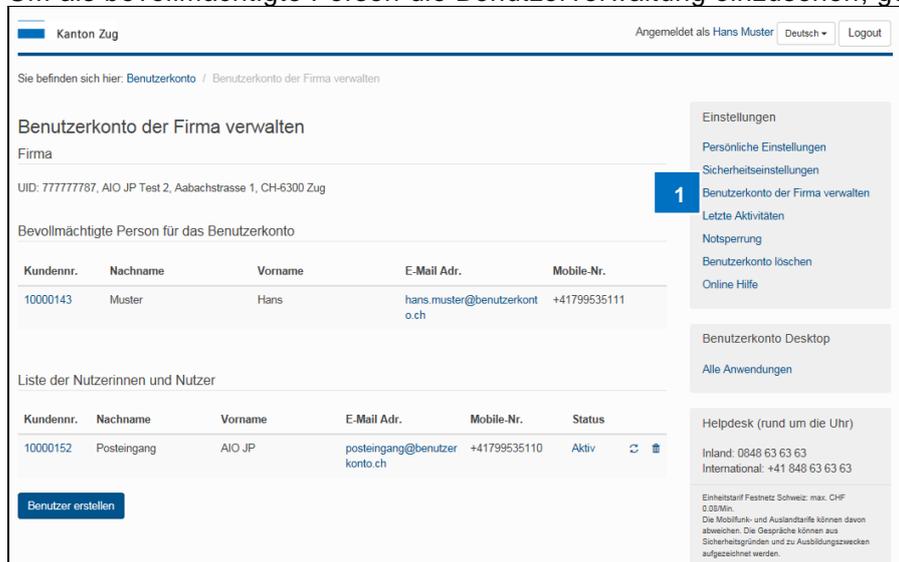
	<ol style="list-style-type: none">1 Geben Sie den Code ein, welchen Sie per SMS an ihre Mobile-Nummer erhalten haben.2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».
	<ol style="list-style-type: none">1 Geben Sie ein neues, persönliches Passwort ein.2 Wiederholen Sie Ihr neues Passwort.3 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».
	<ol style="list-style-type: none">1 Die Aktivierung des Benutzerkontos der Firma ist nun abgeschlossen. Es werden die für Ihre Firma freigeschalteten Anwendungen angezeigt.

<p>Von: noreply@test.zuglogin.ch An: it.security@benutzerkonto.ch Cc: Betreff: Benutzerkonto Kanton Zug erfolgreich aktiviert</p> <p>Herzlich Willkommen</p> <p>Sie haben soeben Ihr Benutzerkonto erfolgreich aktiviert. Sie können nun auf die für Sie freigeschalteten Anwendungen zugreifen (Link: https://www.zuglogin.ch).</p> <p>Falls Sie Fragen zur Nutzung Ihres Kontos haben, steht Ihnen unser Helpdesk unter Tel 0848 63 63 63 gerne zur Verfügung.</p> <p>Freundliche Grüsse</p> <p>Finanzdirektion des Kantons Zug Benutzerkonto-Service</p>	<p>Gesendet: Di 04.10.2016 20:38</p> <p>1</p> <p>1 Sie erhalten zudem ein Bestätigungsmail, mit dem der erfolgreiche Abschluss des Aktivierungsvorgangs bestätigt wird.</p>
---	--

3. Benutzerkonto der Firma verwalten

3.1. Benutzerverwaltung einsehen

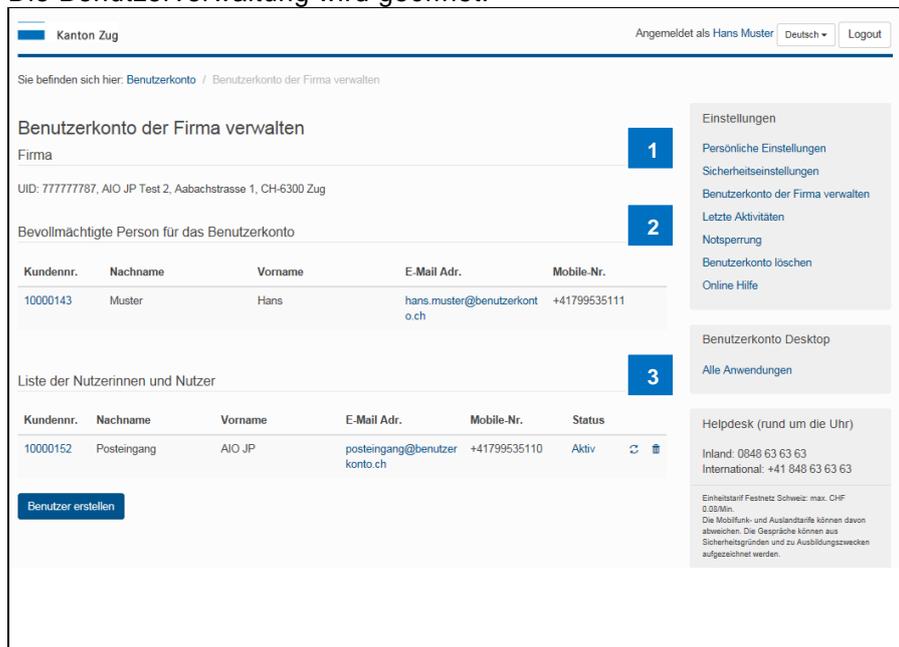
Um als bevollmächtigte Person die Benutzerverwaltung einzusehen, gehen Sie wie folgt vor:



The screenshot shows the user interface for managing a company account. A red box labeled '1' highlights the menu item 'Benutzerkonto der Firma verwalten' in the right-hand navigation menu. The main content area shows the company name 'Firma', UID '777777787', and a table of authorized persons. The table has columns for 'Kundennr.', 'Nachname', 'Vorname', 'E-Mail Adr.', and 'Mobile-Nr.'. One entry is visible: Kundennr. 10000143, Nachname Muster, Vorname Hans, E-Mail Adr. hans.muster@benutzerkonto.ch, Mobile-Nr. +41799535111. Below the table is a 'Benutzer erstellen' button.

1 Klicken Sie auf «Benutzerkonto der Firma verwalten».

Die Benutzerverwaltung wird geöffnet.



The screenshot shows the same user interface as above, but with three red boxes highlighting different elements: '1' highlights the 'Benutzerkonto der Firma verwalten' menu item, '2' highlights the 'Benutzerkonto der Firma verwalten' menu item in the main content area, and '3' highlights the 'Liste der Nutzerinnen und Nutzer' section. The table of authorized persons is now expanded to show two entries: Kundennr. 10000143 (Muster, Hans) and Kundennr. 10000152 (Posteingang, AIO JP). The second entry has an 'Aktiv' status and a trash icon.

Es werden folgende Informationen angezeigt.

- 1 Firmenname
- 2 Informationen zur bevollmächtigten Person für das Benutzerkonto.
- 3 Auflistung der Nutzerinnen und Nutzer, welche neben der bevollmächtigten Person zur Nutzung des Benutzerkontos berechtigt sind.

3.2. Nutzerinnen und Nutzer erstellen

Wenn Sie als bevollmächtigte Person angemeldet sind, können Sie unter dem Menüpunkt «Benutzerkonto der Firma verwalten» Benutzerkonto für weitere Mitarbeitende erstellen, ändern und löschen. Dieser Menüpunkt steht nur der bevollmächtigten Person zur Verfügung.

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)

Benutzerkonto der Firma verwalten

Firma

UID: 777777787, AIO JP Test 2, Aabachstrasse 1, CH-6300 Zug

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.
10000143	Muster	Hans	hans.muster@benutzerkonto.ch	+41799535111

Liste der Nutzerinnen und Nutzer

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.	Status
10000152	Posteingang	AIO JP	posteingang@benutzerkonto.ch	+41799535110	Aktiv

[Benutzer erstellen](#) **1**

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notspernung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

- [Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.28/Min
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Klicken Sie auf «Benutzer erstellen».

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Neuen Benutzer erstellen](#)

Neuen Benutzer erstellen

Nachname * **1**

Vorname * **1**

Strasse

Hausnummer

PLZ **2**

Ort * **2**

Land *

Geschlecht *

Geburtsdatum (tt.mm.jjjj) * **3**

Sprachwahl * **4**

Benutzerkontomeldungen

Felder mit * müssen ausgefüllt werden.

5

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notspernung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

- [Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.28/Min
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Geben Sie den Nachnamen und Vornamen ein.
- 2 Geben Sie zudem die korrekte Anschrift ein: Strasse / Hausnummer / Postleitzahl / Ort / Land.
- 3 Wählen Sie das Geschlecht und tragen Sie das Geburtsdatum ein.
- 4 Wählen Sie die Sprache der Benutzerkontomeldungen aus.
- 5 Bestätigung Sie die gemachten Angaben mit einem Klick auf «Benutzer erstellen»

Kanton Zug
Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Angaben zum Benutzerkonto](#)

Angaben zum Benutzerkonto

Das Benutzerkonto für Schmid Heidi wurde erfolgreich erstellt.

Nachname	<input type="text" value="Schmid"/>
Vorname	<input type="text" value="Heidi"/>
Geburtsdatum (tt.mm.jjjj)	<input type="text" value="01.01.1970"/>
Sprachwahl Benutzerkontomeldungen	<input type="text" value="Deutsch"/>
Kundennummer	<input type="text" value="19000078"/>
Initialpasswort	<input type="text" value="ZS5JUCh"/>

Weiter
1

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsstarf Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

Das Benutzerkonto wurde erstellt.

Übergeben Sie die Kundennummer und das Initialpasswort der berechtigten Nutzerin bzw. dem berechtigten Nutzer für die Aktivierung.

1 Mit einem Klick auf «Weiter» gelangen Sie zurück zur Benutzerverwaltung.

Die neue Nutzerinnen oder der neue Nutzer kann sich jetzt am System anmelden und das Benutzerkonto aktivieren. Der Aktivierungsvorgang wird in Kapitel [4.1](#) beschrieben.

3.3. Nutzerinnen und Nutzer bearbeiten

Kanton Zug
Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)

Benutzerkonto der Firma verwalten

Firma

UID: 777777787, AIO JP Test 2, Aabachstrasse 1, CH-6300 Zug

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.
10000143	Muster	Hans	hans.muster@benutzerkonto.ch	0041799535113

Liste der Nutzerinnen und Nutzer

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.	Status
10000152	Posteingang	AIO JP	posteingang@benutzerkonto.ch	+41799535110	Aktiv 🔄 🗑️
19000078	Schmid	Heidi	heidi.schmid@benutzerkonto.ch	+41799535112	Aktiv 🔄 🗑️

Benutzer erstellen

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsstarf Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

1 Klicken Sie auf die Kundennummer der Nutzerin oder des Nutzers, den Sie bearbeiten wollen.

Kanton Zug
Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzer bearbeiten](#)

Benutzer bearbeiten

Nachname*

Vorname*

Strasse

Hausnummer 1

PLZ

Ort*

Land*

Geschlecht*

Geburtsdatum (tt.mm.jjjj)*

Sprachwahl*

Benutzerkontomeldungen

felder mit * müssen ausgefüllt werden

Abbrechen Anderungen speichern 2

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheits tariff Feshtetz Schweiz: max. CHF 0.09/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

1 Nehmen Sie die gewünschte Änderung vor (z.B. Änderung der Strassennummer).

2 Klicken Sie auf «Änderungen speichern».

3.4. Nutzerinnen und Nutzer sperren und wieder aktivieren

Als bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto können Sie andere Nutzerinnen und Nutzer in der Benutzerverwaltung sperren. Eine gesperrte Nutzerinnen oder ein gesperrter Nutzer kann sich nicht mehr am Benutzerkonto anmelden. Um eine Nutzerinnen oder ein Nutzer zu sperren, gehen Sie wie folgt vor:

Kanton Zug
Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)

Benutzerkonto der Firma verwalten

Firma

UID: 77777787, AIO JP Test 2, Aabachstrasse 1, CH-6300 Zug

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.
10000143	Muster	Hans	hans.muster@benutzerkonto.ch	0041799535113

Liste der Nutzerinnen und Nutzer

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.	Status
10000152	Posteingang	AIO JP	posteingang@benutzerkonto.ch	+41799535110	Aktiv
19000078	Schmid	Heidi	heidi.schmid@benutzerkonto.ch	+4179953	Aktiv

Benutzer erstellen

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheits tariff Feshtetz Schweiz: max. CHF 0.09/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

1 Klicken Sie beim Status des Benutzers, den Sie sperren möchten, auf «Aktiv».

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)

Benutzerkonto der Firma verwalten

Das Benutzerkonto von Schmid Heidi wurde gesperrt.

Firma

UID: 777777787, AIO JP Test 2, Aabachstrasse 1, CH-6300 Zug

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.
10000143	Muster	Hans	hans.muster@benutzerkonto.ch	0041799535113

Liste der Nutzerinnen und Nutzer

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.	Status
10000152	Posteingang	AIO JP	posteingang@benutzerkonto.ch	+41799535110	Aktiv
19000078	Schmid	Heidi	heidi.schmid@benutzerkonto.ch	+41799535112	1 Gesperrt

[Benutzer erstellen](#)

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einzelstariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandstarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

1 Der Status wechselt auf «Gesperrt». Damit kann sich die gesperrte Nutzerin oder der gesperrte Nutzer nicht mehr am Benutzerkonto anmelden.

Die bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto kann ein gesperrtes Benutzerkonto auch wieder aktivieren. Zum Aktivieren muss der Status von «Gesperrt» auf «Aktiv» gesetzt werden.

3.5. Nutzerinnen und Nutzer zurücksetzen

Die Funktion Nutzerin bzw. Nutzer zurücksetzen erlaubt es Ihnen, z.B. eine austretende Nutzerin oder einen austretenden Nutzer zu ersetzen, ohne die neue Nutzerin bzw. den neuen Nutzer in bestimmten Fachanwendungen erneut berechtigen zu müssen. Das heisst, alle spezifischen Rechte und Rollen in den freigeschalteten Anwendungen bleiben weiterhin mit der gleichen Kundennummer gekoppelt.

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)

Benutzerkonto der Firma verwalten

Firma

UID: 777777787, AIO JP Test 2, Aabachstrasse 1, CH-6300 Zug

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.
10000143	Muster	Hans	hans.muster@benutzerkonto.ch	0041799535113

Liste der Nutzerinnen und Nutzer

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.	Status
10000152	Posteingang	AIO JP	posteingang@benutzerkonto.ch	+41799535110	Aktiv
19000078	Schmid	Heidi	heidi.schmid@benutzerkonto.ch	+41799535112	Gesperrt
19000079	Mustermann	Peter	mustermann@benutzerkonto.ch	+41799535111	Aktiv

[Benutzer erstellen](#)

Meldung von Webseite

Sind Sie sicher, dass Sie das Benutzerkonto von Mustermann Peter zurücksetzen möchten?

Alle sicherheitsrelevanten Daten werden dabei gelöscht und müssen von der Nutzerin bzw. dem Nutzer neu eingegeben werden. Zudem wird ein neues Passwort gesetzt.

2 OK Abbrechen

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einzelstariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandstarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

Wählen Sie die Nutzerin oder den Nutzer aus, welche oder welchen Sie zurücksetzen möchten.

1 Klicken Sie dazu auf das Symbol



2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «OK».

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster | Deutsch | Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Angaben zum Benutzerkonto](#)

Angaben zum Benutzerkonto

Das Benutzerkonto von Mustermann Peter wurde erfolgreich zurückgesetzt.

Nachname:

Vorname:

Geburtsdatum (tt.mm.jjjj):

Sprachwahl:

Benutzerkontomeldungen:

Kundennummer:

Initialpasswort:

1

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitstarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

Die Nutzerin bzw. der Nutzer wird zurückgesetzt.

Übergeben Sie die Kundennummer und das Initialpasswort der neuen Nutzerin bzw. dem neuen Nutzer für die Aktivierung.

- 1 Mit einem Klick auf «Weiter» gelangen Sie zurück zur Benutzernutzerverwaltung.

Die neue Nutzerin bzw. der neue Nutzer muss das Benutzerkonto anschliessend erneut aktivieren. Der Aktivierungsvorgang wird in Kapitel [4.1](#) beschrieben.

3.6. Nutzerinnen und Nutzer löschen

Als bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto können Sie andere Nutzerinnen und Nutzer in der Benutzerverwaltung wie folgt löschen:

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster | Deutsch | Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)

Benutzerkonto der Firma verwalten

Firma

UID: 777777787, AIO JP Test 2, Aabachstrasse 1, CH-6300 Zug

Bevollmächtigte Person für

Kundennr.	Nachname
10000143	Muster

Meldung von Webseite

Möchten Sie das Benutzerkonto von Mustermann Peter unwiderruflich löschen?

2

Liste der Nutzerinnen und

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.	Status
10000152	Posteingang	AIO JP	posteingang@benutzerkonto.ch	+41799535110	Aktiv
19000078	Schmid	Heidi	heidi.schmid@benutzerkonto.ch	+41799535112	Gesperrt
19000079	Mustermann	Peter			Aktiv

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitstarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

Wählen Sie die zu löschende Nutzerin bzw. den zu löschenden Nutzer aus.

- 1 Klicken Sie auf

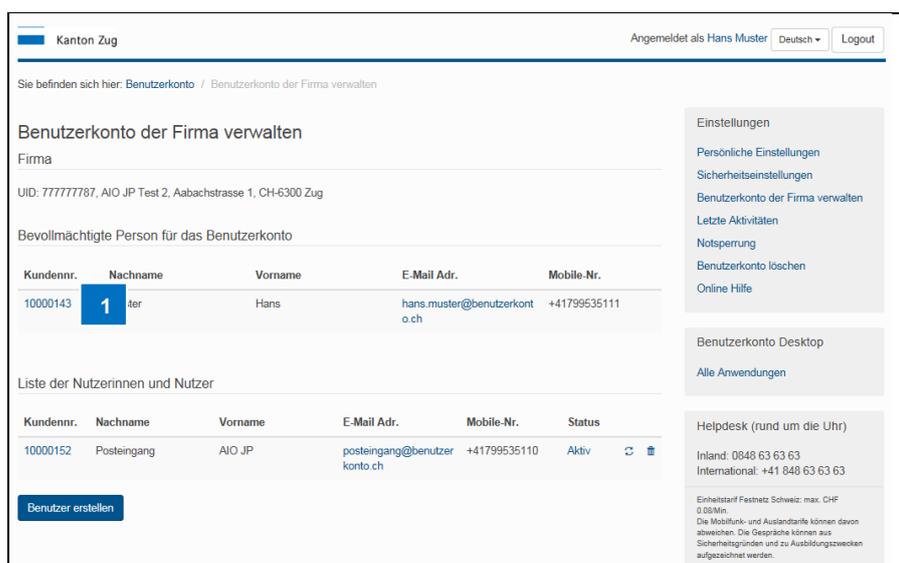
das Symbol

- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «OK».

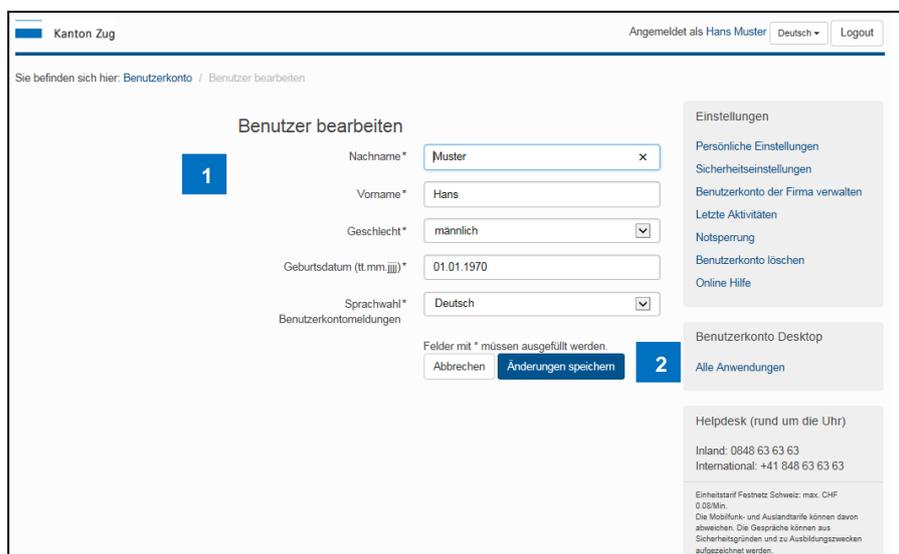
Ein gelöscht Benutzerkonto kann nicht wieder aktiviert werden, sondern muss gemäss Kapitel [3.2](#) vollständig neu erstellt werden.

3.7. Bevollmächtigte Person anpassen

Nach erfolgter Aktivierung des Benutzerkontos kann sich die bevollmächtigte Person im Benutzerkonto selber mutieren, nicht aber die Firmendaten. Sie kann z.B. vor dem Austritt aus der Firma oder infolge der Übernahme anderer internen Aufgaben eine firmenintern bestimmte Nachfolgerin oder einen firmenintern bestimmten Nachfolger eintragen. Sollte die bevollmächtigte Person nicht mehr in der Lage sein, das Benutzerkonto zu verwalten (z.B. Krankheit, Todesfall oder fristlose Kündigung), können die Zeichnungsberechtigten mit einem speziellen Antragsformular, welches Sie über zug.login@zg.ch anfragen können, die Bevollmächtigte Person ändern lassen.



1 Klicken Sie auf die Kundennummer der bevollmächtigten Person.

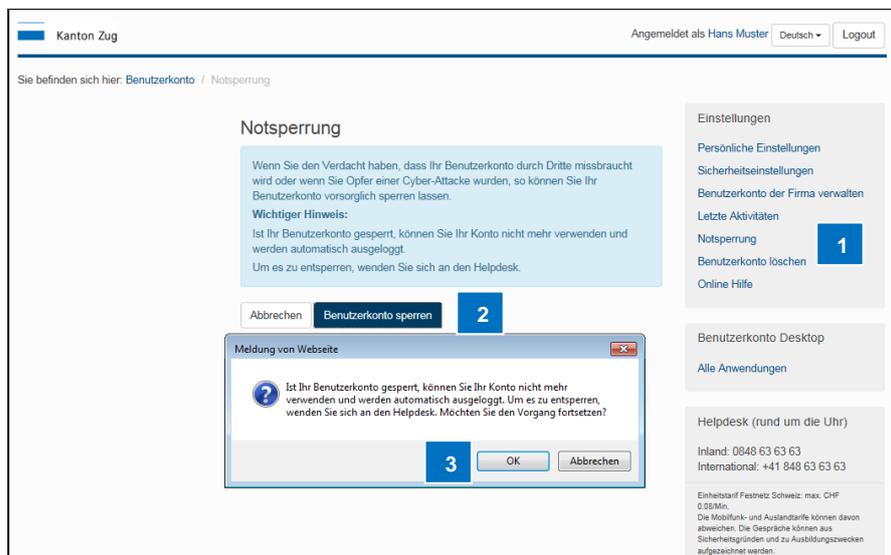


1 Nehmen Sie die gewünschten Änderungen vor.

2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Änderungen speichern».

3.8. Bevollmächtigte Person sperren und entsperren

Wenn Sie als bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto den Verdacht haben, dass Ihr Benutzerkonto durch Dritte missbraucht wird oder wenn Sie Opfer einer Cyber-Attacke wurden, so können Sie Ihr Benutzerkonto vorsorglich sperren lassen.



- 1 Klicken Sie auf «Notspernung».
- 2 Klicken Sie «Benutzerkonto sperren», um Ihren Online-Zugang temporär zu sperren.
- 3 Zur Sicherheit müssen Sie nochmals mit OK bestätigen.

Bei der Notspernung wird nur das Benutzerkonto der bevollmächtigten Person gesperrt. Die übrigen Nutzerinnen und Nutzer der Firma sind nicht betroffen. Die Entsperrung ist nur mittels Anruf an unser Helpdesk (0848 63 63 63) möglich oder indem Sie sich via den Button «Benutzerkonto beantragen» ein neues Passwort per Post zustellen lassen.

3.9. Postkonto erstellen und Wahl der Zustellart

Ihre Firma kann wählen ob Verfügungen und Entscheide elektronisch zugestellt werden sollen. Voraussetzung ist, dass die Behörde die elektronische Zustellung von Verfügungen und Entscheiden anbietet. Dort wo die Behörde diese Dienstleistung anbietet, werden Ihnen Verfügungen und Entscheide nur noch elektronisch zugestellt. Sie erhalten dann eine Abholeinladung an Ihre E-Mail-Adresse. Ab dem Zeitpunkt des Versands der Abholeinladung beginnt eine sieben-tägige Abholfrist. Sofern Sie die Verfügung bzw. den Entscheid innert dieser Frist nicht herunterladen, gilt die Verfügung bzw. der Entscheid als zugestellt (analog wie bei einem eingeschriebenen Brief).

Die Zustimmung zur elektronischen Zustellung von Verfügungen und Entscheiden können Sie jederzeit widerrufen. Für Verfügungen und Entscheide, für die bereits eine Abholeinladung an Ihre E-Mail-Adresse versandt worden ist, ist ein Widerruf nicht mehr möglich.

Damit Verfügungen und Entscheide elektronisch zugestellt werden können, muss die bevollmächtigte Person **in der aktuellen Zuglogin Version 1.3** manuell ein Benutzerkonto mit dem Namen «Posteingang Firma» für deren Postbüro erstellen und aktivieren.

Nur so ist gewährleistet, dass Verfügungen und Entscheide (z.B. bei Ferienabwesenheit oder Krankheit der bevollmächtigten Person oder einer Nutzerin bzw. eines Nutzers) abgeholt und intern an die zuständigen Personen weitergeleitet werden können.

Wichtig:

Die Erstellung erfolgt gemäss [3.2](#) Nutzerinnen und Nutzer erstellen.

Der Nachname muss «Posteingang» heissen. Der Vorname muss dem Namen Ihrer Firma entsprechen!

Die Aktivierung erfolgt gemäss [4.1](#) Benutzerkonto aktivieren.

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)

Benutzerkonto der Firma verwalten

Firma

UID: 77777779, Gisler_IP, Aabachstrasse 1, CH-6300 Zug

Bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.
12345689	Muster	Hans	hans.muster@benutzerkonto.ch	0041799535110

Liste der Nutzerinnen und Nutzer

Kundennr.	Nachname	Vorname	E-Mail Adr.	Mobile-Nr.	Status
12345718	Mustermann	Peter	peter.mustermann@benutzerkonto.ch	004179000000	Aktiv ↻ 🗑️
12345738	Schmid	Heidi	heidi.schmid@benutzerkonto.ch	0041792406894	Aktiv ↻ 🗑️
12345739	Posteingang	AIO_IP			Aktiv ↻ 🗑️

[Benutzer erstellen](#)

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Benutzerkonto der Firma verwalten](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notspernung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsstarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandstarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

1 Das spezielle Benutzerkonto wird Ihnen unter der Liste der Nutzerinnen und Nutzer angezeigt.

Vorgehen:

Melden Sie sich im Zuglogin mit der Kundennummer der «Posteingang Firma» an.

Kanton Zug Angemeldet als AIO_IP Posteingang Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Persönliche Einstellungen](#)

Persönliche Einstellungen

Persönliche Daten

Kundennummer	12345739
Anrede	Herr
Vorname, Nachname	AIO_IP, Posteingang
Datum der Unternehmensgründung	31.12.9999
Unternehmens-Identifikationsnummer	77777779
Steuernummer gemäss Steuererklärung	345678927
Firmensitzadresse	Aabachstrasse 1, 6300 Zug

Wahl der Zustellart

Zustellung von Entscheidungen oder Verfügungen via Post oder elektronisch

Postalisch **Ändern** 1

Sprachwahl Benutzerkontomeldungen

Deutsch **Ändern**

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notspernung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsstarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandstarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

1 Klicken Sie auf «Ändern».

Wenn Sie auf «Elektronisch: Über...» klicken, müssen Sie eine Zustellplattform auswählen (Zustellplattform IncaMail der Post oder Zustellplattform der Firma PrivaSphere). Eine Entscheidungshilfe finden Sie unter «https://www.benutzerkonto.ch/zustellart_de.html».

	<ol style="list-style-type: none"> 1 Wählen Sie die gewünschte Zustellart und die entsprechende Zustellplattform aus 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».
--	---

	<ol style="list-style-type: none"> 1 Geben Sie den erhaltenen Code ein. 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

Wenn Sie «Elektronisch über...» gewählt haben, müssen Sie dieser Zustellart explizit zustimmen. Die Zustimmung ist notwendig, um die rechtsgültige elektronischen Zustellung garantieren zu können. Weitere Informationen finden Sie unter «https://www.benutzerkonto.ch/egov_de.html».

	<p>1 Klicken Sie auf «Login bei IncaMail» bzw. «Login bei PrivaSphere» um sich das erste Mal automatisch am persönlichen Postfach anzumelden.</p>

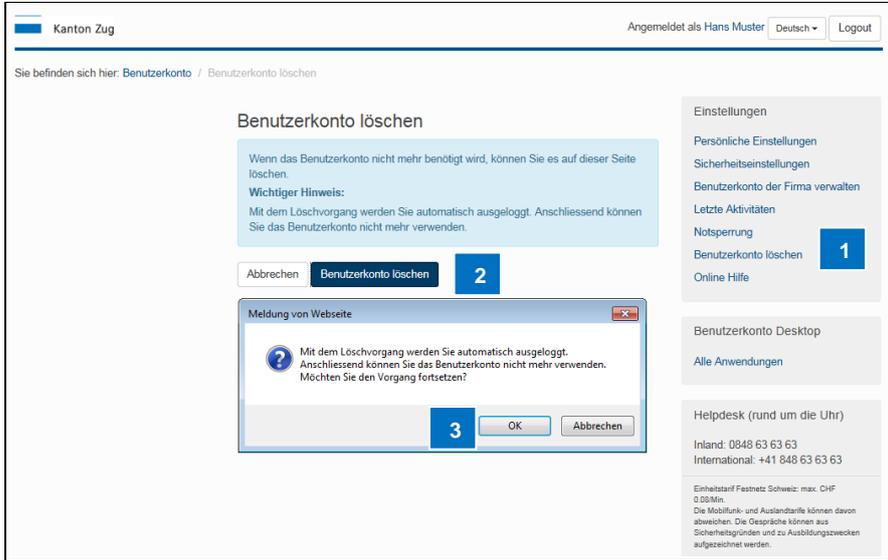
Im neuen Fenster müssen Sie bei IncaMail die AGB's der Post akzeptieren.

	<p>1 Klicken Sie zum Abschluss auf «Weiter».</p>

Die gewählte Zustellart wird angezeigt.

3.10. Benutzerkonto der Firma löschen

Als bevollmächtigte Person für das Benutzerkonto haben Sie die Möglichkeit das Benutzerkonto der Firma zu löschen.



The screenshot shows the 'Benutzerkonto löschen' (Delete User Account) page in the Kanton Zug portal. The page is titled 'Benutzerkonto löschen' and contains a confirmation message: 'Wenn das Benutzerkonto nicht mehr benötigt wird, können Sie es auf dieser Seite löschen. Wichtiger Hinweis: Mit dem Löschvorgang werden Sie automatisch ausgeloggt. Anschliessend können Sie das Benutzerkonto nicht mehr verwenden.' Below the message are two buttons: 'Abbrechen' and 'Benutzerkonto löschen'. A modal dialog box is open, asking for confirmation: 'Mit dem Löschvorgang werden Sie automatisch ausgeloggt. Anschliessend können Sie das Benutzerkonto nicht mehr verwenden. Möchten Sie den Vorgang fortsetzen?' with 'OK' and 'Abbrechen' buttons. The page also features a sidebar with navigation options like 'Einstellungen', 'Benutzerkonto Desktop', and 'Helpdesk'. The page is numbered 1, 2, and 3, corresponding to the steps in the adjacent list.

- 1 Klicken Sie auf «Benutzerkonto löschen».
- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Benutzerkonto löschen».
- 3 Zur Absicherung gegen eine Fehllösung müssen Sie nochmals mit «OK» bestätigen. Das Benutzerkonto der Firma wird gelöscht

Vorsicht: Dadurch werden auch alle Benutzerkonto der übrigen Nutzerinnen und Nutzer gelöscht.

4. Benutzerkonto der Nutzerinnen und Nutzer aktivieren

4.1. Benutzerkonto aktivieren

Link Video: [Benutzerkonto aktivieren](#)

Nur die für das Benutzerkonto der Firma bevollmächtigte Person kann für weitere Nutzerinnen und Nutzer ein Benutzerkonto erstellen. Sobald das Benutzerkonto erstellt ist, muss es von der berechtigten Nutzerin bzw. dem berechtigten Nutzer einmalig aktiviert werden.

Rufen Sie als berechtigte Nutzerin bzw. berechtigter Nutzer die Anmeldeseite des Benutzerkontos via den Link <https://www.zuglogin.ch> auf. Ihr Benutzerkonto können Sie anschliessend in folgenden fünf Schritten aktivieren:

Schritt 1: Eingabe Kundennummer und Passwort

	<ol style="list-style-type: none">1 Geben Sie die achtstellige Kundennummer ein, die Sie von der bevollmächtigten Person erhalten haben.2 Geben Sie das achtstellige Initialpasswort ein, welches Sie von der bevollmächtigten Person erhalten haben.3 Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit einem Klick auf «Login».
--	--

Beachten Sie, dass die Aktivierung nur innert 30 Tagen nach Erstellung des Benutzerkontos durch die bevollmächtigte Person möglich ist. Andernfalls muss die bevollmächtigte Person gemäss Kapitel [3.5](#) das Benutzerkonto zurücksetzen.

Schritt 2: E-Mail-Adresse erfassen

	<ol style="list-style-type: none">1 Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.2 Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit einem Klick auf «Weiter».
--	---

- 1 Geben Sie den sechsstelligen Code ein, welcher an Ihre E-Mail-Adresse zugestellt worden ist.
- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

Schritt 3: Mobile-Nummer erfassen

- 1 Geben Sie Ihre Mobile-Nummer im internationalen Format ein (Beispiel: 004179...).
- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

- 1 Geben Sie den Code ein, welchen Sie per SMS an Ihre Mobile-Nummer erhalten haben.
- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

Schritt 4: fünf Sicherheitsfragen auswählen und beantworten

- 1 Wählen Sie eine Sicherheitsfrage aus.
- 2 Geben Sie Ihre Antwort auf die gewählte Frage ein.
- 3 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter»
- 4 Der Vorgang wird fünfmal wiederholt, d.h. Sie müssen insgesamt fünf Sicherheitsfragen beantworten.

Schritt 5: Passwort wechseln

Bevor Sie das Initialpasswort, welches Sie von der bevollmächtigten Person erhalten haben, durch ein persönliches Passwort ersetzen, wird Ihnen aus Sicherheitsgründen ein Code per SMS an Ihre Mobile-Nummer zugestellt.

- 1 Geben Sie den Code ein, welchen Sie per SMS an Ihre Mobile-Nummer erhalten haben.
- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

- 1 Geben Sie nun ein neues, persönliches Passwort ein.
- 2 Wiederholen Sie das neue Passwort.
- 3 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

- 1 Die Aktivierung Ihres Benutzerkontos ist nun abgeschlossen. Es werden alle für Sie freigeschalteten Anwendungen angezeigt.

- 1 Sie erhalten zudem ein Bestätigungsmail, mit dem der erfolgreiche Abschluss des Aktivierungsvorgangs bestätigt wird.

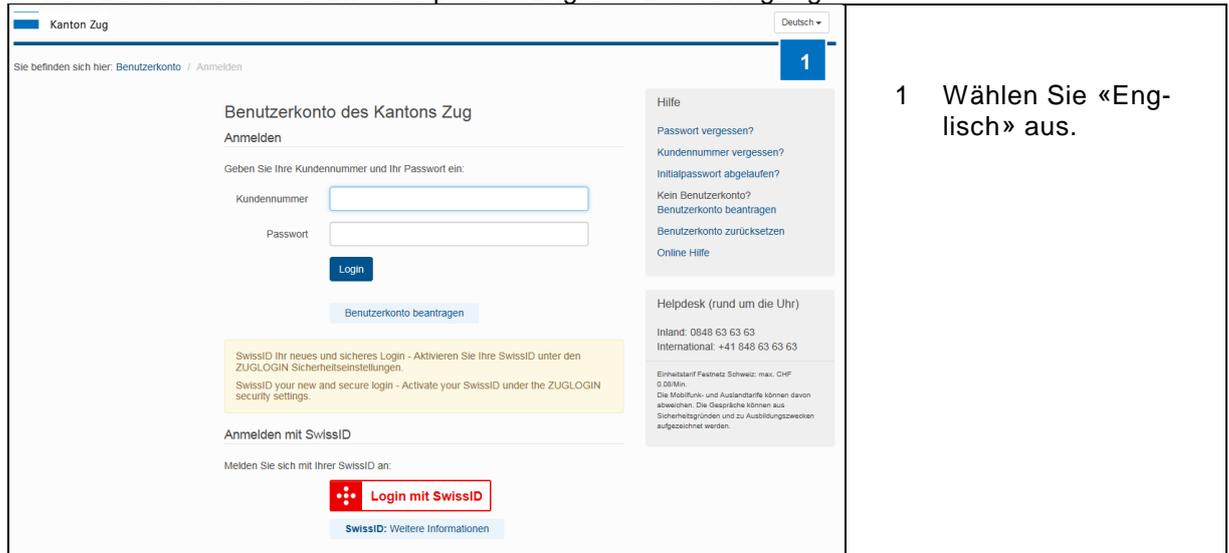
Nach der erfolgreichen Aktivierung können Sie sich beim nächsten Zugriff auf Ihr Benutzerkonto unter <https://www.zuglogin.ch> direkt anmelden (siehe dazu Kapitel 5).

5. Anmelden und Abmelden

Link Video: [Anmelden Anwendungen Abmelden](#)

5.1. Sprachwahl

Neben Deutsch steht als zweite Sprache Englisch zur Verfügung.

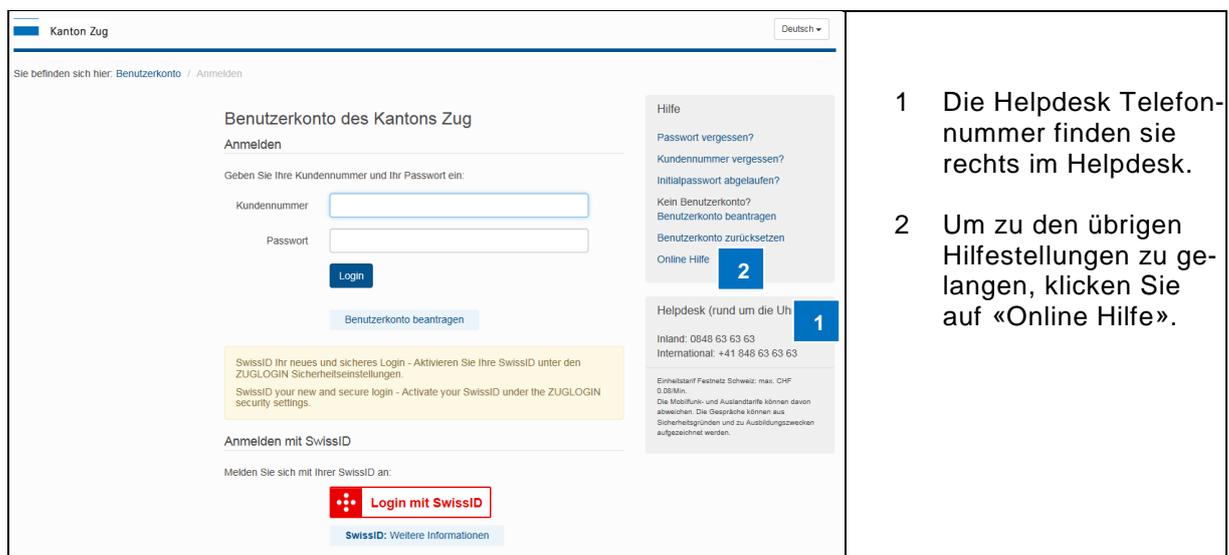


1 Wählen Sie «Englisch» aus.

Mit der Sprachwahl schalten Sie lediglich die Sprache der Benutzeroberfläche um. Wie Sie Benutzerkontomeldungen in englischer Sprache erhalten, erfahren Sie in Kapitel [6.1.1](#)

5.2. Hilfe

Es stehen Ihnen verschiedene Hilfestellungen zur Verfügung:



1 Die Helpdesk Telefonnummer finden sie rechts im Helpdesk.

2 Um zu den übrigen Hilfestellungen zu gelangen, klicken Sie auf «Online Hilfe».

Kanton Zug
Deutsch ▾

Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Onlinehilfe

Benutzerkonto des Kantons Zug

Mit «ZUGLOGIN» jederzeit und überall Verwaltungsgeschäfte erledigen.



Profitieren Sie von der einfachen, schnellen und sicheren Art, Ihre Verwaltungsgeschäfte mit dem Kanton, den Gemeinden und dem Verwaltungsgericht elektronisch zu erledigen. Mit «ZUGLOGIN» erhalten Sie immer und überall einen Online-Zugang zu Ihren Verwaltungsgeschäften und -daten. Sie können Eingaben, die Sie bisher handschriftlich unterzeichnen mussten, vollständig elektronisch einreichen. Falls Sie dies wünschen, werden Ihnen auch **Entscheide elektronisch zugestellt**.

Sowohl auf Kantons- als auch auf Gemeindeebene stehen heute eine Vielzahl von Online-Formularen zur Verfügung, welche Ihnen das Ausfüllen erleichtern.



Hilfe

1 Flyer ZUGLOGIN

2 FAQ - Antworten auf häufig gestellte Fragen

3 Bedienanleitung für Privatpersonen

Bedienanleitung für Firmen

Videos auf Youtube

Die Identifikationslösung des Kantons Zug (Präsentation)

Gesetzliche Grundlagen?

BGS 162.1 - Gesetz über den Rechtsschutz in Verwaltungssachen

BGS 162.13 - Verordnung über die elektronische Übermittlung im Verwaltungsverfahren

Zuglogin System Status

Core-Analytische	Produktive Systeme (Active)
Produktive Systeme (Active)	Produktive Systeme (Active)
Produktive Systeme (Active)	Produktive Systeme (Active)
Produktive Systeme (Active)	Produktive Systeme (Active)
Produktive Systeme (Active)	Produktive Systeme (Active)

MDC AppLinkers

1 FAQ- Antworten auf häufig gestellte Fragen;

2 Bedienungsanleitung für juristische Personen (Firmen)

3 Videos auf Youtube.

5.3. Anmelden

5.3.1. Anmelden mit Kundennummer, Passwort und Code

Kanton Zug
Deutsch ▾

Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Anmelden

Benutzerkonto des Kantons Zug

Anmelden

Geben Sie Ihre Kundennummer und Ihr Passwort ein:

Kundennummer

Passwort

3 Login

[Benutzerkonto beantragen](#)

SwissID Ihr neues und sicheres Login - Aktivieren Sie Ihre SwissID unter den ZUGLOGIN Sicherheitseinstellungen.

SwissID your new and secure login - Activate your SwissID under the ZUGLOGIN security settings.

Anmelden mit SwissID

Melden Sie sich mit Ihrer SwissID an:

Login mit SwissID

[SwissID: Weitere Informationen](#)

Hilfe

Passwort vergessen?

Kundennummer vergessen?

Initialpasswort abgelaufen?

Kein Benutzerkonto?

Benutzerkonto beantragen

Benutzerkonto zurücksetzen

Online Hilfe

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63

International: +41 848 63 63 63

Einheitskaff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.06/Min.

Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

1 Geben Sie die achtstellige Kundennummer ein, die Sie per B-Post erhalten haben (Kundennummer-Brief).

2 Geben Sie das persönliche Passwort ein, das Sie bei der Aktivierung festgelegt haben.

3 Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit einem Klick auf «Login».

1 Geben Sie den Code ein, den Sie via SMS erhalten haben.

2 Klicken Sie auf «Weiter».

1 Es werden die für Ihre Firma freigeschalteten Anwendungen angezeigt.

5.3.2. Anmelden mit SwissID

Für die Anmeldung mit der SwissID müssen folgende Voraussetzungen erfüllt sein:

- 1.) Sie verfügen über ein «ZUGLOGIN»: Siehe Kapitel [2](#)
- 2.) Ihre SwissID ist im «ZUGLOGIN» unter Sicherheitseinstellungen aktiviert: siehe Kapitel [6.2.3.1](#)

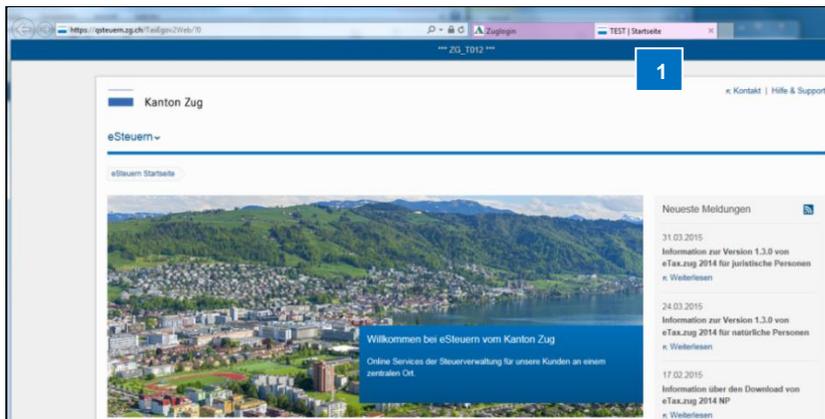
	<p>1 Klicken Sie auf «Login mit SwissID».</p>
	<p>Melden Sie sich mit Ihrer SwissID an:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein. 2 Geben sie Ihr Passwort ein 3 Klicken Sie auf «Weiter».
	<p>Bestätigen Sie den zweiten Faktor (z.B. SMS, MobileID, SwissID App). Das Beispiel zeigt SwissID App und SMS als zweiten Faktor.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Wischen Sie in der SwissID App nach rechts. 2 Für die SMS Bestätigung wählen Sie «Alternativ mit SMS-Code bestätigen». 3 Geben Sie den Code ein, welchen Sie per SMS erhalten haben.

	<p>1 Es werden die für Ihre Firma freigeschalteten Anwendungen angezeigt.</p>

5.4. Anwendungen

Auf dem Benutzerkonto Desktop werden alle für Sie freigeschalteten Anwendungen angezeigt. Sie können die Anwendungen aus dem Desktop aufrufen.

	<p>1 Klicken Sie auf die gewünschte Anwendung z.B. Steuerverwaltung (eSteuern).</p>
--	---

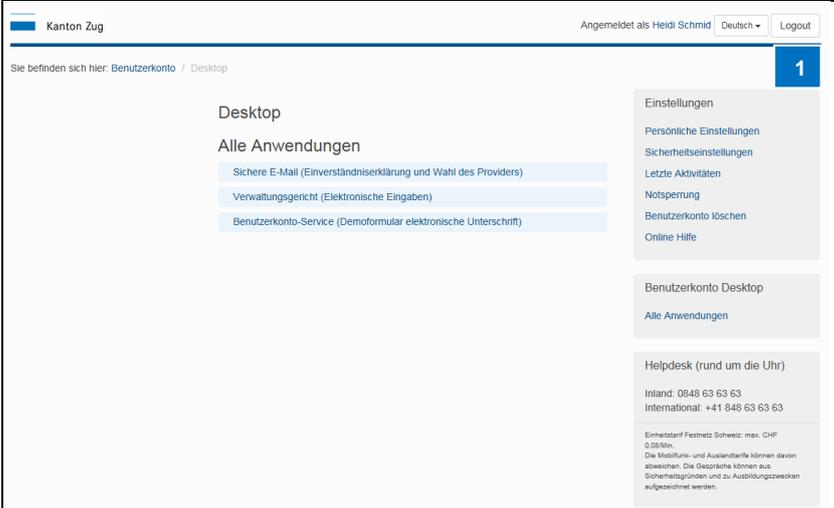
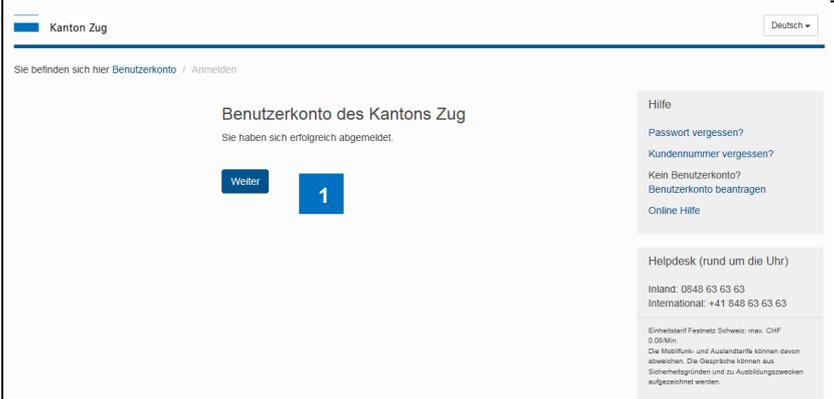


- 1 In einem neuen Fenster wird die gewählte Anwendung geöffnet. Hier können Sie z.B. ein Fristerstreckungsgesuch einreichen.

Das Angebot an elektronischen Dienstleistungen wird laufend erweitert.

5.5. Abmelden

Melden Sie sich korrekt ab. Ansonsten besteht die Gefahr, dass Drittpersonen, welche Zugriff auf Ihren PC, Ihr Notebook oder Ihr Tablet haben, auf Ihre Daten zugreifen.

	<p>1 Klicken Sie auf «Logout», um sich abzumelden.</p>
	<p>1 Klicken Sie auf «Weiter», um zur Anmelde- maske zu gelangen und sich allenfalls er- neut anzumelden.</p>

6. Einstellungen einsehen und ändern

Link Video: [Einstellungen](#)

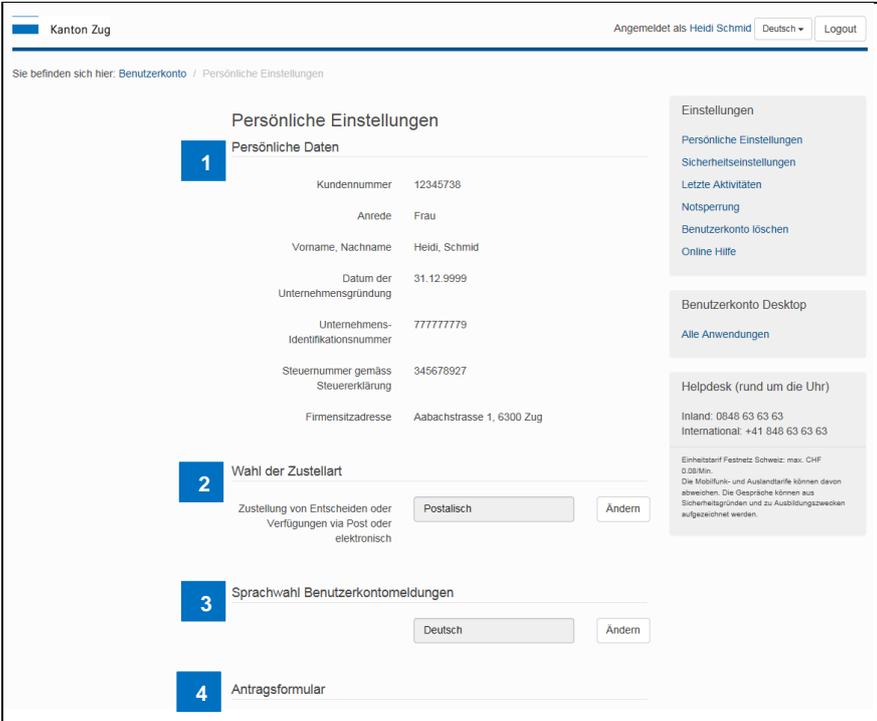
Wenn Sie angemeldet sind, haben Sie im Menü «Einstellungen» folgende Möglichkeiten:

- Über **Persönliche Einstellungen** können sie Ihre persönlichen Daten einsehen und die Sprache der Benutzerkontomeldungen ändern.
- Über **Sicherheitseinstellungen** können Sie die Mobile-Nummer, die E-Mail-Adresse, das Passwort sowie die Sicherheitsfragen und -antworten ändern.
- Über «**Letzte Aktivitäten**» können Sie ihre letzten Aktivitäten auf allfällige Unregelmässigkeiten überprüfen.
- Über «**Notsperrung**» können Sie den Zugang zu Ihrem Benutzerkonto temporär sperren.
- Über «**Benutzerkonto löschen**» können Sie Ihr Benutzerkonto löschen.

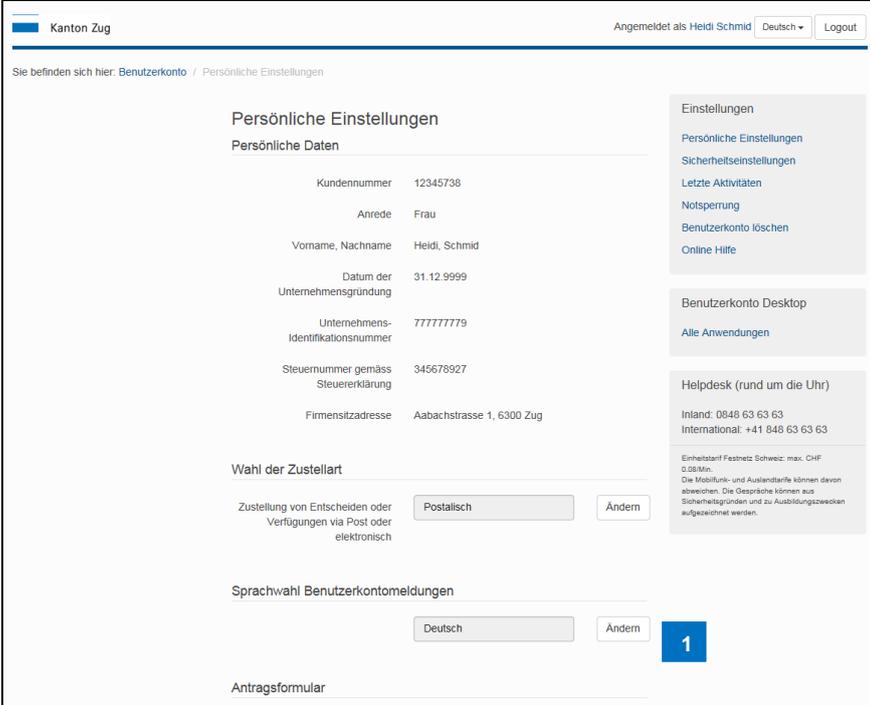
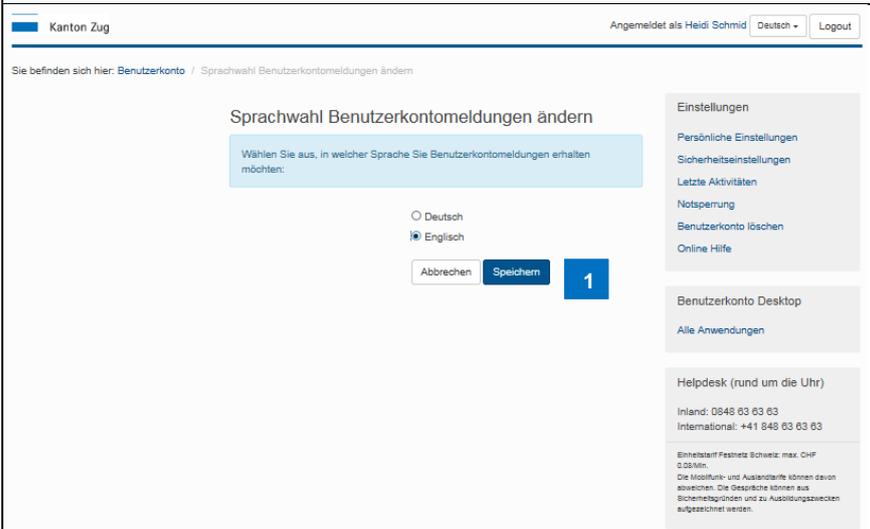
6.1. Persönliche Einstellungen

Die «Persönlichen Daten» können Nutzerinnen oder Nutzer nicht selber ändern. Sollten im Bereich der persönlichen Daten Änderungen erforderlich sein, können diese nur durch die bevollmächtigte Person erfolgen.

Nur die bevollmächtigte Person kann ihre eigenen persönlichen Daten selber anpassen (vgl. Kapitel 3.7). Auch die Wahl der Zustellart von Verfügungen und Entscheiden darf nur die bevollmächtigte Person durchführen. (vgl. Kapitel 3.9). Das eingereichte Antragsformular kann nur von der bevollmächtigten Person heruntergeladen werden.

 <p>Kanton Zug</p> <p>Angemeldet als Heidi Schmid Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Persönliche Einstellungen</p> <h3>Persönliche Einstellungen</h3> <p>1 Persönliche Daten</p> <table><tr><td>Kundennummer</td><td>12345738</td></tr><tr><td>Anrede</td><td>Frau</td></tr><tr><td>Vorname, Nachname</td><td>Heidi, Schmid</td></tr><tr><td>Datum der Unternehmensgründung</td><td>31.12.9999</td></tr><tr><td>Unternehmens-Identifikationsnummer</td><td>77777779</td></tr><tr><td>Steuernummer gemäss Steuererklärung</td><td>345678927</td></tr><tr><td>Firmensitzadresse</td><td>Aabachstrasse 1, 6300 Zug</td></tr></table> <p>2 Wahl der Zustellart</p> <p>Zustellung von Entscheiden oder Verfügungen via Post oder elektronisch</p> <p>Postalisch <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>3 Sprachwahl Benutzerkontomeldungen</p> <p>Deutsch <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>4 Antragsformular</p> <p>Einstellungen</p> <ul style="list-style-type: none">Persönliche EinstellungenSicherheitseinstellungenLetzte AktivitätenNotsperrungBenutzerkonto löschenOnline Hilfe <p>Benutzerkonto Desktop</p> <p>Alle Anwendungen</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr)</p> <p>Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p><small>Einheitsstarf Festnetz Schweiz: max. CHF 0.28/min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</small></p>	Kundennummer	12345738	Anrede	Frau	Vorname, Nachname	Heidi, Schmid	Datum der Unternehmensgründung	31.12.9999	Unternehmens-Identifikationsnummer	77777779	Steuernummer gemäss Steuererklärung	345678927	Firmensitzadresse	Aabachstrasse 1, 6300 Zug	<p>Im Menü «Persönliche Einstellungen» können Sie:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Ihre persönlichen Daten einsehen.2 Die Wahl der Zustellart von Verfügungen und Entscheiden ändern (nur bevollmächtigte Person).3 Die Sprache der Benutzerkontomeldungen ändern.4 Das eingereichte Antragsformular herunterladen (nur bevollmächtigte Person).
Kundennummer	12345738														
Anrede	Frau														
Vorname, Nachname	Heidi, Schmid														
Datum der Unternehmensgründung	31.12.9999														
Unternehmens-Identifikationsnummer	77777779														
Steuernummer gemäss Steuererklärung	345678927														
Firmensitzadresse	Aabachstrasse 1, 6300 Zug														

6.1.1. Sprache der Benutzerkontomeldungen anpassen

 <p>Kanton Zug Angemeldet als Heidi Schmid Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Persönliche Einstellungen</p> <h3>Persönliche Einstellungen</h3> <h4>Persönliche Daten</h4> <table><tr><td>Kundennummer</td><td>12345738</td></tr><tr><td>Anrede</td><td>Frau</td></tr><tr><td>Vorname, Nachname</td><td>Heidi, Schmid</td></tr><tr><td>Datum der Unternehmensgründung</td><td>31.12.9999</td></tr><tr><td>Unternehmens-Identifikationsnummer</td><td>777777779</td></tr><tr><td>Steuernummer gemäss Steuererklärung</td><td>345678927</td></tr><tr><td>Firmensitzadresse</td><td>Aabachstrasse 1, 6300 Zug</td></tr></table> <h4>Wahl der Zustellart</h4> <p>Zustellung von Entscheiden oder Verfügungen via Post oder elektronisch</p> <p><input type="button" value="Postalisch"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <h4>Sprachwahl Benutzerkontomeldungen</h4> <p><input type="button" value="Deutsch"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>1</p> <p>Antragsformular</p>	Kundennummer	12345738	Anrede	Frau	Vorname, Nachname	Heidi, Schmid	Datum der Unternehmensgründung	31.12.9999	Unternehmens-Identifikationsnummer	777777779	Steuernummer gemäss Steuererklärung	345678927	Firmensitzadresse	Aabachstrasse 1, 6300 Zug	<p>1 Mit einem Klick auf «Ändern» können Sie die Sprache der Benutzerkontomeldungen ändern.</p>
Kundennummer	12345738														
Anrede	Frau														
Vorname, Nachname	Heidi, Schmid														
Datum der Unternehmensgründung	31.12.9999														
Unternehmens-Identifikationsnummer	777777779														
Steuernummer gemäss Steuererklärung	345678927														
Firmensitzadresse	Aabachstrasse 1, 6300 Zug														
 <p>Kanton Zug Angemeldet als Heidi Schmid Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Sprachwahl Benutzerkontomeldungen ändern</p> <h3>Sprachwahl Benutzerkontomeldungen ändern</h3> <p>Wählen Sie aus, in welcher Sprache Sie Benutzerkontomeldungen erhalten möchten:</p> <p><input type="radio"/> Deutsch <input checked="" type="radio"/> Englisch</p> <p><input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Speichern"/></p> <p>1</p>	<p>1 Wählen Sie die Sprache der Benutzerkontomeldungen aus und klicken Sie auf «Speichern».</p>														

6.2. Sicherheitseinstellungen ändern

Sie können in den Sicherheitseinstellungen folgende Änderungen vornehmen:

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Sicherheitseinstellungen](#)

Sicherheitseinstellungen

- 1** Mobile-Nummer
Aktuelle Mobile-Nummer
- 2** E-Mail-Adresse
Aktuelle E-Mail-Adresse
- 3** SwissID
Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.
Login mit SwissID
- 4** Passwort
- 5** Sicherheitsfragen und Antworten
Frage 1
Frage 2
Frage 3
Frage 4
Frage 5

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notspernung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

- [Alle Anwendungen](#)

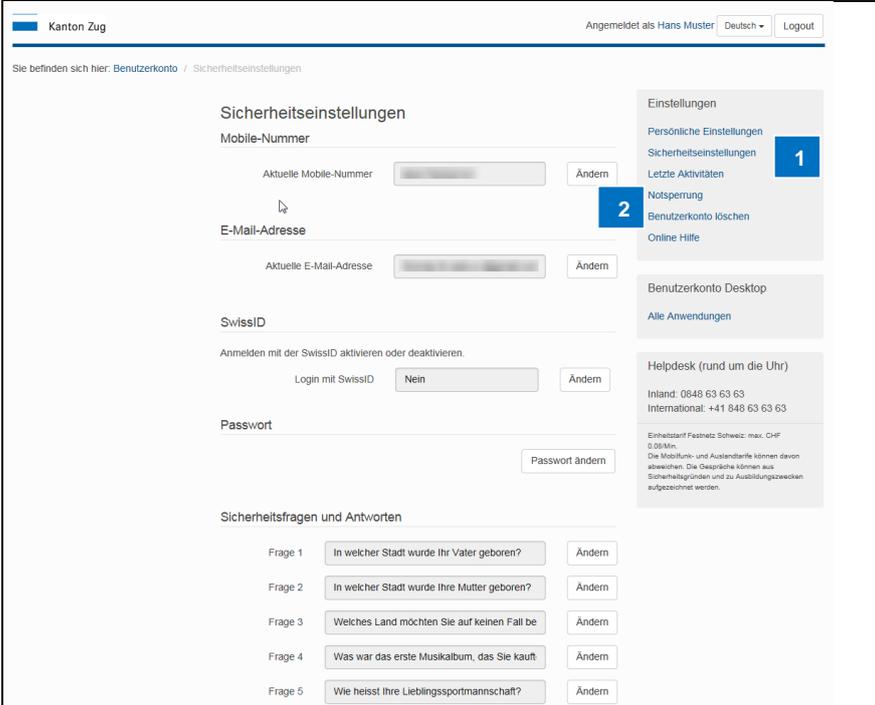
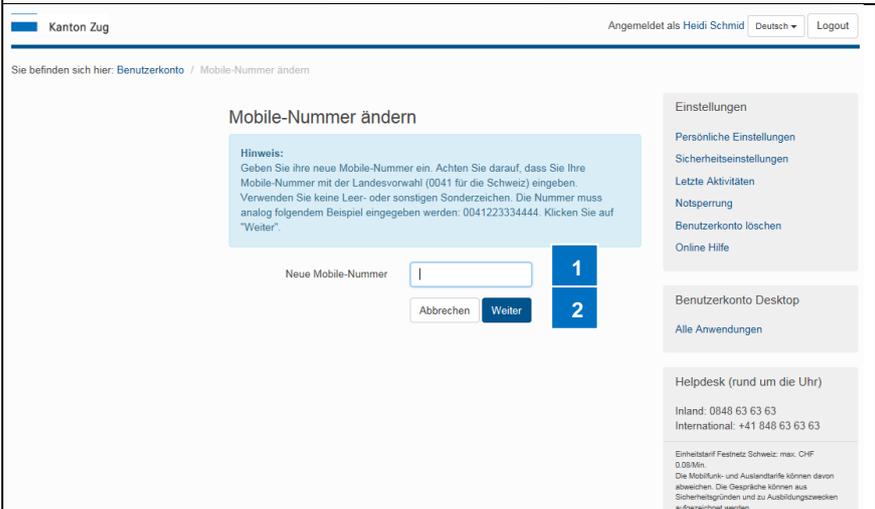
Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheitsstarf Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Mobile-Nummer ändern.
- 2 E-Mail-Adresse ändern.
- 3 SwissID aktivieren oder deaktivieren.
- 4 Passwort ändern.
- 5 Sicherheitsfragen ändern.

6.2.1. Mobile-Nummer ändern

 <p>Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Sicherheitseinstellungen</p> <h3>Sicherheitseinstellungen</h3> <p>Mobile-Nummer</p> <p>Aktuelle Mobile-Nummer <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>E-Mail-Adresse</p> <p>Aktuelle E-Mail-Adresse <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>SwissID</p> <p>Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.</p> <p>Login mit SwissID <input type="button" value="Nein"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Passwort</p> <p><input type="button" value="Passwort ändern"/></p> <p>Sicherheitsfragen und Antworten</p> <p>Frage 1 <input type="text" value="In welcher Stadt wurde Ihr Vater geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 2 <input type="text" value="In welcher Stadt wurde Ihre Mutter geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 3 <input type="text" value="Welches Land möchten Sie auf keinen Fall be..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 4 <input type="text" value="Was war das erste Musikalbum, das Sie kauft..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 5 <input type="text" value="Wie heisst Ihre Lieblingssportmannschaft?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Einstellungen</p> <ul style="list-style-type: none">Persönliche EinstellungenSicherheitseinstellungen 1Letzte AktivitätenNotsperrungBenutzerkonto löschenOnline Hilfe <p>Benutzerkonto Desktop</p> <p>Alle Anwendungen</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr)</p> <p>Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p><small>Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</small></p>	<ol style="list-style-type: none">1 Klicken Sie auf «Sicherheitseinstellungen».2 Klicken Sie auf «Ändern».
 <p>Kanton Zug Angemeldet als Heidi Schmid Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Mobile-Nummer ändern</p> <h3>Mobile-Nummer ändern</h3> <p>Hinweis: Geben Sie ihre neue Mobile-Nummer ein. Achten Sie darauf, dass Sie Ihre Mobile-Nummer mit der Landesvorwahl (0041 für die Schweiz) eingeben. Verwenden Sie keine Leer- oder sonstigen Sonderzeichen. Die Nummer muss analog folgendem Beispiel eingegeben werden: 0041223334444. Klicken Sie auf "Weiter".</p> <p>Neue Mobile-Nummer <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Weiter"/> 2</p> <p>Einstellungen</p> <ul style="list-style-type: none">Persönliche EinstellungenSicherheitseinstellungenLetzte AktivitätenNotsperrungBenutzerkonto löschenOnline Hilfe <p>Benutzerkonto Desktop</p> <p>Alle Anwendungen</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr)</p> <p>Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p><small>Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</small></p>	<ol style="list-style-type: none">1 Geben Sie Ihre neue Mobile-Nummer ein.2 Klicken Sie auf «Weiter».

Kanton Zug Angemeldet als Heidi Schmid | Deutsch | Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Mobile-Nummer ändern](#)

Mobile-Nummer ändern

Zu Verifikationszwecken wurde Ihnen soeben via SMS ein Code an die von Ihnen angegebene Mobile-Nummer 0041123456789 zugestellt. Geben Sie den erhaltenen Code und Ihr Passwort ein und klicken Sie auf "Weiter":

SMS-Code hier eintragen **1**

Passwort **2**
Ihr Login-Passwort

3

Einstellungen

- [Persönliche Einstellungen](#)
- [Sicherheitseinstellungen](#)
- [Letzte Aktivitäten](#)
- [Notsperrung](#)
- [Benutzerkonto löschen](#)
- [Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

- [Alle Anwendungen](#)

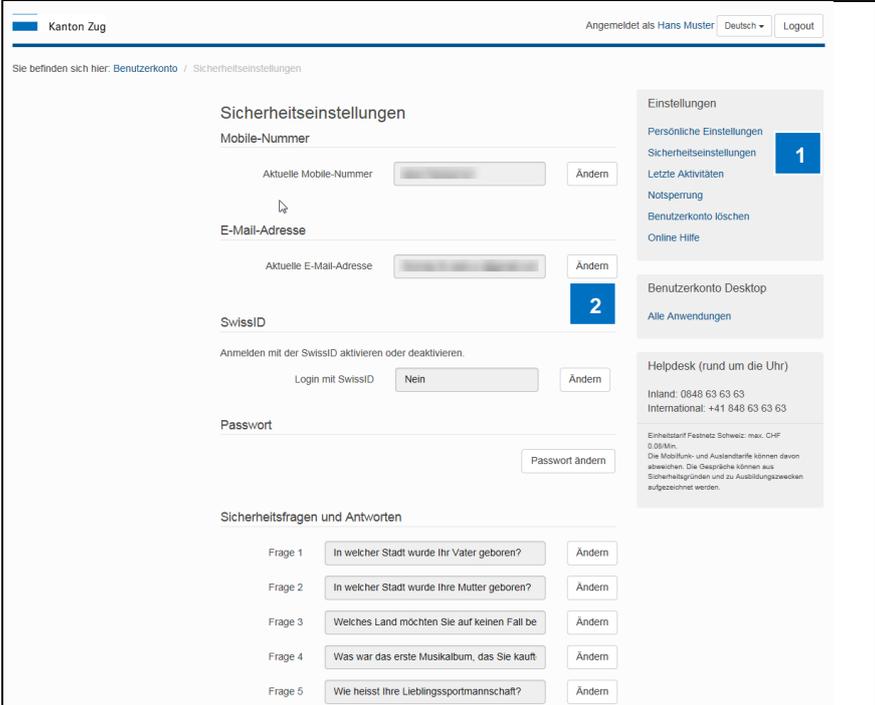
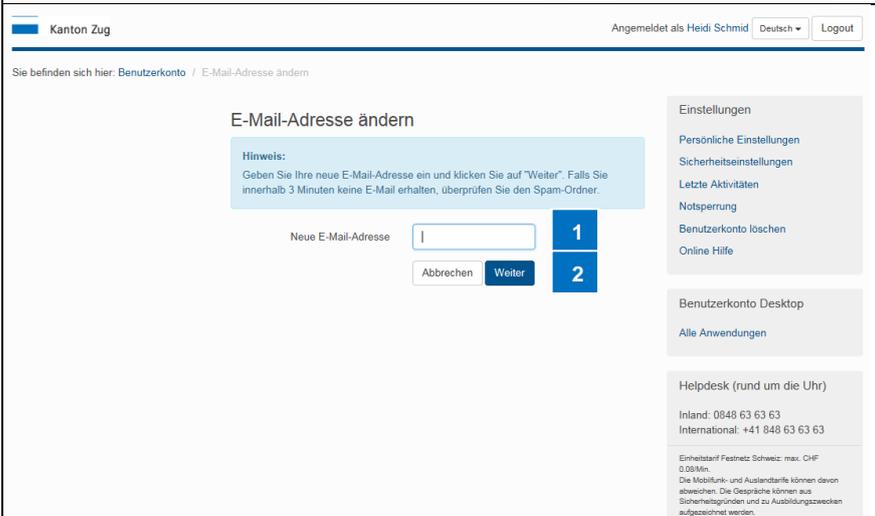
Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0848 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.09/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Geben Sie den Code ein, den Sie via SMS an die neue Mobile-Nummer erhalten haben.
- 2 Geben Sie Ihr persönliches Passwort ein.
- 3 Klicken Sie auf «Weiter», um Ihre Angaben in den Sicherheitseinstellungen zu überprüfen.

6.2.2. E-Mail-Adresse ändern

 <p>Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Sicherheitseinstellungen</p> <h3>Sicherheitseinstellungen</h3> <p>Mobile-Nummer</p> <p>Aktuelle Mobile-Nummer <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>E-Mail-Adresse</p> <p>Aktuelle E-Mail-Adresse <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>SwissID</p> <p>Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.</p> <p>Login mit SwissID <input type="button" value="Nein"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Passwort</p> <p><input type="button" value="Passwort ändern"/></p> <p>Sicherheitsfragen und Antworten</p> <p>Frage 1 <input type="text" value="In welcher Stadt wurde Ihr Vater geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 2 <input type="text" value="In welcher Stadt wurde Ihre Mutter geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 3 <input type="text" value="Welches Land möchten Sie auf keinen Fall be..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 4 <input type="text" value="Was war das erste Musikalbum, das Sie kauft..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 5 <input type="text" value="Wie heisst Ihre Lieblingssportmannschaft?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Einstellungen</p> <ul style="list-style-type: none">Persönliche EinstellungenSicherheitseinstellungen 1Letzte AktivitätenNotspernungBenutzerkonto löschenOnline Hilfe <p>Benutzerkonto Desktop</p> <p>Alle Anwendungen</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr)</p> <p>Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p><small>Einheitsstarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</small></p>	<ol style="list-style-type: none">1 Klicken Sie auf «Sicherheitseinstellungen».2 Klicken Sie auf «Ändern».
 <p>Kanton Zug Angemeldet als Heidi Schmid Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / E-Mail-Adresse ändern</p> <h3>E-Mail-Adresse ändern</h3> <p>Hinweis: Geben Sie Ihre neue E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf "Weiter". Falls Sie innerhalb 3 Minuten keine E-Mail erhalten, überprüfen Sie den Spam-Ordner.</p> <p>Neue E-Mail-Adresse <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Weiter"/></p> <p>Einstellungen</p> <ul style="list-style-type: none">Persönliche EinstellungenSicherheitseinstellungenLetzte AktivitätenNotspernungBenutzerkonto löschenOnline Hilfe <p>Benutzerkonto Desktop</p> <p>Alle Anwendungen</p> <p>Helpdesk (rund um die Uhr)</p> <p>Inland: 0848 63 63 63 International: +41 848 63 63 63</p> <p><small>Einheitsstarif Festnetz Schweiz: max. CHF 0.08/Min. Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.</small></p>	<ol style="list-style-type: none">1 Geben Sie Ihre neue E-Mail-Adresse ein.2 Klicken Sie auf «Weiter».

	<ol style="list-style-type: none"> 1 Geben Sie den Code ein, welcher Ihnen an Ihre neue E-Mail-Adresse gesandt worden ist. 2 Geben Sie Ihr persönliches Passwort ein. 3 Klicken Sie auf «Weiter», um Ihre Angaben in den Sicherheitseinstellungen zu überprüfen.
--	---

6.2.3. SwissID aktivieren oder deaktivieren

Wenn Sie sich nicht nur mit Ihrer Kundennummer und Ihrem Passwort am Benutzerkonto anmelden wollen, sondern alternativ auch mit Ihrer SwissID, können Sie das Login mit SwissID aktivieren. Bei Bedarf können Sie das Login mit der SwissID auch deaktivieren.

Weitere Informationen: https://www.benutzerkonto.ch/swissid_de.html

6.2.3.1. SwissID aktivieren

Voraussetzung: Sie verfügen über eine SwissID.

Falls Sie keine SwissID haben:

1. Erstellen Sie ein neues Konto bei SwissID: <https://www.swissid.ch/>
2. Hinterlegen Sie bei der SwissID unter Login-Einstellungen/SMS Ihre Mobilnummer.

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster | Deutsch | Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Sicherheitseinstellungen](#)

Sicherheitseinstellungen

Mobile-Nummer

Aktuelle Mobile-Nummer: Ändern

E-Mail-Adresse

Aktuelle E-Mail-Adresse: Ändern

SwissID

Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.

Login mit SwissID: Nein Ändern

Passwort 2

Passwort ändern

Sicherheitsfragen und Antworten

Frage 1: Ändern

Frage 2: Ändern

Frage 3: Ändern

Frage 4: Ändern

Frage 5: Ändern

Einstellungen

[Persönliche Einstellungen](#)

[Sicherheitseinstellungen](#) 1

[Letzte Aktivitäten](#)

[Notspernung](#)

[Benutzerkonto löschen](#)

[Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

Helpdesk (rund um die Uhr)

Inland: 0648 63 63 63
International: +41 848 63 63 63

Einheits tariff Festnetz Schweiz: max. CHF 0.06/Min.
Die Mobilfunk- und Auslandtarife können davon abweichen. Die Gespräche können aus Sicherheitsgründen und zu Ausbildungszwecken aufgezeichnet werden.

- 1 Klicken Sie auf «Sicherheitseinstellungen».
- 2 Klicken Sie unter «SwissID» auf «Ändern».

Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster | Deutsch | Logout

Sie befinden sich hier: [Benutzerkonto](#) / [Anmelden mit SwissID](#)

Anmelden mit SwissID

- Mit Ihrer SwissID können Sie sich am Benutzerkonto anmelden. Weitere Informationen: [SwissID](#)
- Bei Bedarf kann das Login mit der SwissID wieder deaktiviert werden. (Die Datenfreigabe bei der SwissID wird beim Deaktivieren nicht gelöscht. Diese muss im SwissID-Konto gelöscht werden.)

Nein
Kein Login mit SwissID.

1 Ja
Login mit SwissID.

Abbrechen Weiter 2

Einstellungen

[Persönliche Einstellungen](#)

[Sicherheitseinstellungen](#)

[Letzte Aktivitäten](#)

[Notspernung](#)

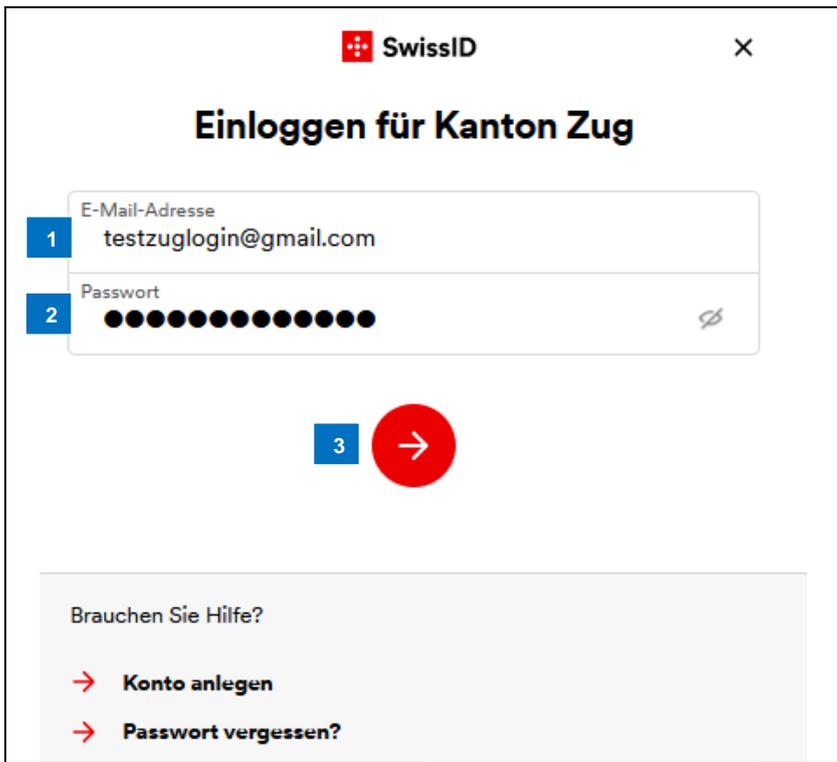
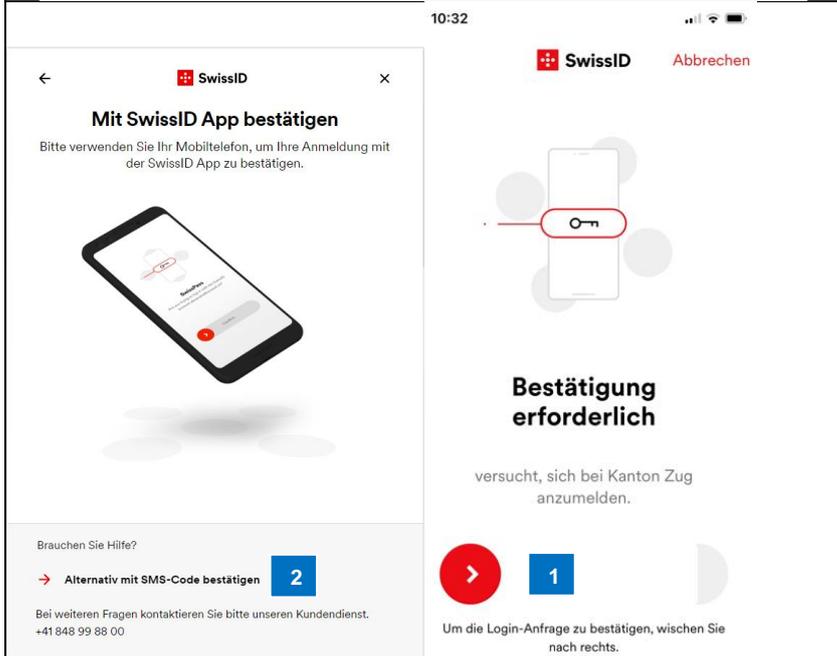
[Benutzerkonto löschen](#)

[Online Hilfe](#)

Benutzerkonto Desktop

[Alle Anwendungen](#)

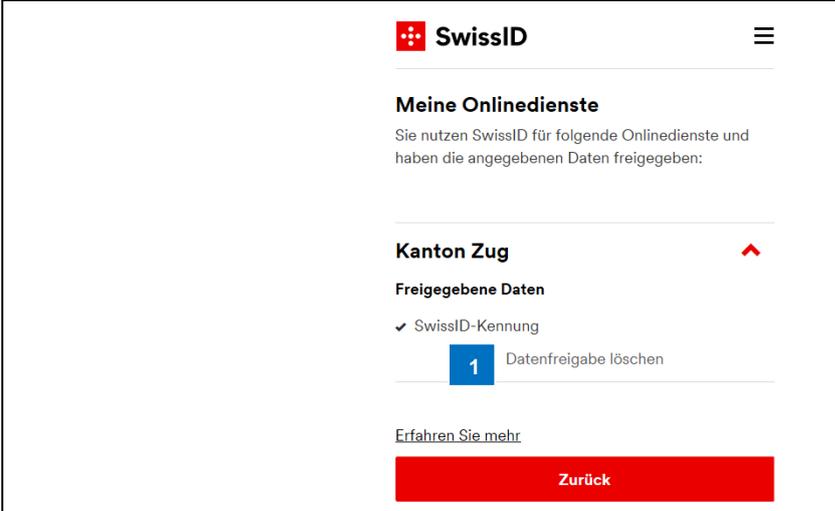
- 1 Wählen Sie «Ja» um die SwissID zu aktivieren.
- 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».

	<p>Melden Sie sich mit Ihrer SwissID an:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein. 2 Geben sie das Passwort ein 3 Klicken Sie auf «Weiter».
	<p>Bestätigen Sie den zweiten Faktor (z.B. SMS, MobileID, SwissID App). Das Beispiel zeigt SwissID App und SMS als zweiten Faktor.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Wischen Sie in der SwissID App nach rechts. 2 Für die SMS Bestätigung wählen Sie «Alternativ mit SMS-Code bestätigen». 3 Geben Sie den Code ein, welchen Sie per SMS erhalten haben.

	<ol style="list-style-type: none"> 1 Die SwissID wurde erfolgreich aktiviert. 2 Login mit SwissID ist aktiviert: «Ja» <p>Ab sofort können Sie sich mit der SwissID am «ZUGLOGIN» anmelden: Siehe Kapitel: 5.3.2</p>

6.2.3.2. SwissID deaktivieren

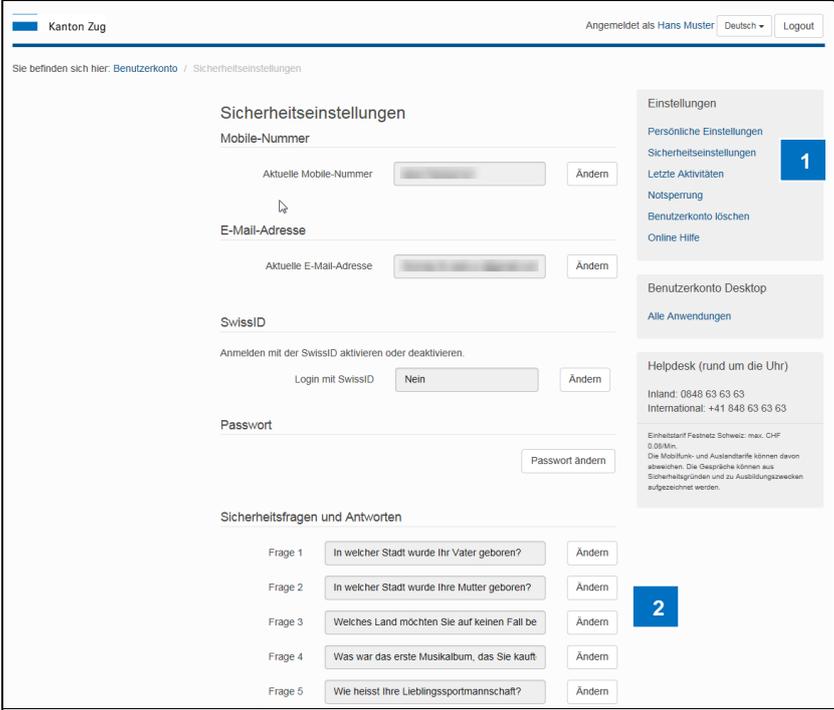
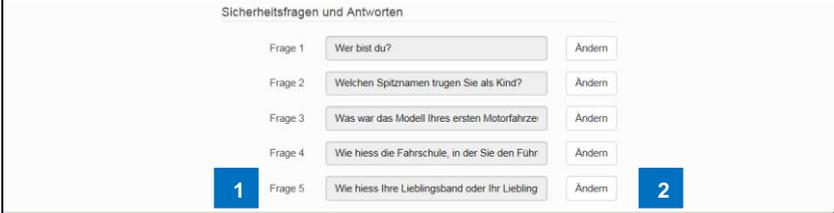
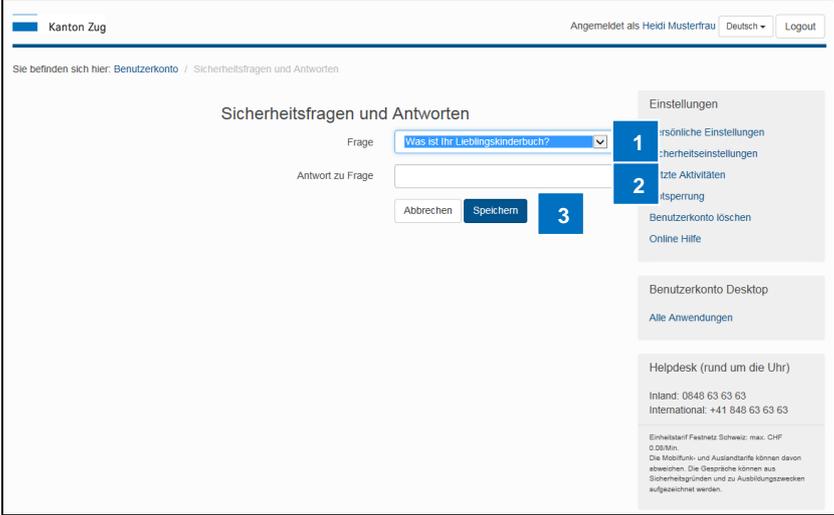
<p>Sicherheitseinstellungen</p> <p>Mobile-Nummer</p> <p>Aktuelle Mobile-Nummer <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>E-Mail-Adresse</p> <p>Aktuelle E-Mail-Adresse <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>SwissID</p> <p>Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.</p> <p>Login mit SwissID <input type="text" value="Ja"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Passwort</p> <p><input type="button" value="Passwort ändern"/></p> <p>Sicherheitsfragen und Antworten</p> <p>Frage 1 <input type="text" value="In welcher Stadt wurde Ihr Vater geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 2 <input type="text" value="In welcher Stadt wurde Ihre Mutter geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 3 <input type="text" value="Welches Land möchten Sie auf keinen Fall be..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 4 <input type="text" value="Was war das erste Musikalbum, das Sie kauft..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 5 <input type="text" value="Wie heisst Ihre Lieblingssportmannschaft?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf «Sicherheitseinstellungen». 2 Klicken Sie unter «SwissID» auf «Ändern».
<p>Anmelden mit SwissID</p> <p>• Mit Ihrer SwissID können Sie sich am Benutzerkonto anmelden. Weitere Informationen: SwissID</p> <p>• Bei Bedarf kann das Login mit der SwissID wieder deaktiviert werden. (Die Datenfreigabe bei der SwissID wird beim Deaktivieren nicht gelöscht. Diese muss im SwissID-Konto gelöscht werden.)</p> <p><input checked="" type="radio"/> 1 Nein Kein Login mit SwissID.</p> <p><input type="radio"/> Ja Login mit SwissID.</p> <p><input type="button" value="Abbrechen"/> <input checked="" type="button" value="Weiter"/> 2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Wählen Sie «Nein» um die SwissID zu deaktivieren. 2 Bestätigen Sie mit einem Klick auf «Weiter».
<p>Sicherheitseinstellungen</p> <p>1 Anmelden mit SwissID wurde deaktiviert.</p> <p>Mobile-Nummer</p> <p>Aktuelle Mobile-Nummer <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>E-Mail-Adresse</p> <p>Aktuelle E-Mail-Adresse <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>SwissID</p> <p>Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.</p> <p>Login mit SwissID <input type="text" value="Nein"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Passwort</p> <p><input type="button" value="Passwort ändern"/></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Die SwissID wurde erfolgreich deaktiviert. 2 Login mit SwissID ist deaktiviert: «Nein» <p>Anmelden mit der SwissID am «ZUGLOGIN» ist nicht mehr möglich.</p>

 <p>SwissID </p> <hr/> <p>Meine Onlinedienste Sie nutzen SwissID für folgende Onlinedienste und haben die angegebenen Daten freigegeben:</p> <hr/> <p>Kanton Zug </p> <p>Freigegebene Daten</p> <ul style="list-style-type: none">✓ SwissID-Kennung <p>1 Datenfreigabe löschen</p> <hr/> <p>Erfahren Sie mehr</p> <p>Zurück</p>	<p>1 Die Datenfreigabe bei der SwissID wird beim Deaktivieren nicht gelöscht. Diese muss im SwissID-Konto gelöscht werden.</p>
---	--

6.2.4. Passwort ändern

<p>Kanton Zug Angemeldet als Hans Muster Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Sicherheitseinstellungen</p> <h3>Sicherheitseinstellungen</h3> <p>Mobile-Nummer</p> <p>Aktuelle Mobile-Nummer: <input type="text"/> Ändern</p> <p>E-Mail-Adresse</p> <p>Aktuelle E-Mail-Adresse: <input type="text"/> Ändern</p> <p>SwissID</p> <p>Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.</p> <p>Login mit SwissID: <input type="checkbox"/> Ändern</p> <p>Passwort</p> <p>Passwort ändern</p> <p>Sicherheitsfragen und Antworten</p> <p>Frage 1: In welcher Stadt wurde Ihr Vater geboren? Ändern</p> <p>Frage 2: In welcher Stadt wurde Ihre Mutter geboren? Ändern</p> <p>Frage 3: Welches Land möchten Sie auf keinen Fall be... Ändern</p> <p>Frage 4: Was war das erste Musikalbum, das Sie kauft... Ändern</p> <p>Frage 5: Wie heisst Ihre Lieblingssportmannschaft? Ändern</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf «Sicherheitseinstellungen». 2 Klicken Sie auf «Passwort ändern».
<p>Kanton Zug Angemeldet als Peter Mustermann Deutsch Logout</p> <p>Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Passwort ändern</p> <h3>Passwort ändern</h3> <p>Geben Sie ein neues Passwort für Ihr Benutzerkonto ein.</p> <p>Folgende Regeln sind dabei zu beachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Das neue Passwort darf nicht identisch zu Ihrem alten Passwort sein • Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen und maximal 30 Zeichen lang sein • Mindestens 1 Sonderzeichen muss verwendet werden • Erlaubte Sonderzeichen: !@#%&*~_+~\ {}[]""<>""<> ?/ • Mindestens 1 Buchstabe muss klein geschrieben sein • Mindestens 1 Buchstabe muss gross geschrieben sein • Es darf keine nicht-druckbaren Zeichen enthalten (z.B. Leerschlag) • Es sollte nicht Teile Ihres Namens, Vornamens, Autokennzeichens etc. enthalten <p>Altes Passwort: <input type="password"/></p> <p>Neues Passwort: <input type="password"/></p> <p>Neues Passwort bestätigen: <input type="password"/></p> <p>Abbrechen Speichern</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Geben Sie Ihr altes Passwort ein. 2 Geben Sie Ihr neues Passwort ein. 3 Bestätigen Sie Ihr neues Passwort. 4 Klicken Sie auf «Speichern».

6.2.5. Sicherheitsfragen ändern

 <p>Sicherheitseinstellungen</p> <p>Mobile-Nummer</p> <p>Aktuelle Mobile-Nummer <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>E-Mail-Adresse</p> <p>Aktuelle E-Mail-Adresse <input type="text"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>SwissID</p> <p>Anmelden mit der SwissID aktivieren oder deaktivieren.</p> <p>Login mit SwissID <input type="button" value="Nein"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Passwort</p> <p><input type="button" value="Passwort ändern"/></p> <p>Sicherheitsfragen und Antworten</p> <p>Frage 1 <input type="button" value="In welcher Stadt wurde Ihr Vater geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 2 <input type="button" value="In welcher Stadt wurde Ihre Mutter geboren?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 3 <input type="button" value="Welches Land möchten Sie auf keinen Fall be..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 4 <input type="button" value="Was war das erste Musikalbum, das Sie kauft..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 5 <input type="button" value="Wie heisst Ihre Lieblingssportmannschaft?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf «Sicherheitseinstellungen». 2 Klicken Sie auf «Ändern».
 <p>Sicherheitsfragen und Antworten</p> <p>Frage 1 <input type="button" value="Wer bist du?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 2 <input type="button" value="Welchen Spitznamen trugen Sie als Kind?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 3 <input type="button" value="Was war das Modell Ihres ersten Motorfahrze..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 4 <input type="button" value="Wie hiess die Fahrschule, in der Sie den Führ..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Frage 5 <input type="button" value="Wie heisst Ihre Lieblingsband oder Ihr Liebling..."/> <input type="button" value="Ändern"/></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Wählen Sie die Frage aus, die Sie ändern möchten. 2 Klicken Sie auf «Ändern».
 <p>Sicherheitsfragen und Antworten</p> <p>Frage <input type="button" value="Was ist Ihr Lieblingskinderbuch?"/> <input type="button" value="Ändern"/></p> <p>Antwort zu Frage <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Speichern"/></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf den Pfeil, um zum Fragenkatalog zu gelangen. 2 Geben Sie eine Antwort zur ausgewählten Frage ein. 3 Klicken Sie «Speichern».

6.3. Letzte Aktivitäten

Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Letzte Aktivitäten

Letzte Aktivitäten 2

Datum	Zeitpunkt	Nachricht
31.08.2016	22:23	Sie haben sich erfolgreich eingeloggt.
31.08.2016	22:16	Sie haben Ihre Zustellplattform geändert.
31.08.2016	22:14	Sie haben Ihre Zustellplattform geändert.
31.08.2016	22:11	Sie haben sich für eine elektronische Zustellung entschieden.
31.08.2016	22:09	Sie haben sich gegen eine elektronische Zustellung entschieden.
31.08.2016	22:06	Sie haben sich für eine elektronische Zustellung entschieden.
31.08.2016	22:03	Sie haben sich erfolgreich eingeloggt.
31.08.2016	08:21	Sie haben sich erfolgreich eingeloggt.
31.08.2016	08:21	Das Passwort wurde geändert.
31.08.2016	08:21	Sie haben sich erfolgreich eingeloggt.
31.08.2016	08:18	Sie haben sich gegen eine elektronische Zustellung entschieden.
31.08.2016	08:18	Sie haben Ihre Mobile-Nummer geändert.
31.08.2016	08:17	Sie haben Ihre E-Mail-Adresse geändert.
31.08.2016	08:12	Das Passwort wurde geändert.
31.08.2016	08:07	Das Passwort wurde geändert.
31.08.2016	08:05	Das Passwort wurde geändert.

1 Wählen Sie «Letzte Aktivitäten».

2 Eine Übersicht der letzten Aktivitäten inklusive Datum und Uhrzeit wird angezeigt.

Sollten Sie Unregelmässigkeiten feststellen (z.B. «Login-Zeitpunkte», an denen Sie gar nicht eingeloggt waren), können Sie eine Notsperrung veranlassen oder das Helpdesk anrufen oder die für das Benutzerkonto bevollmächtigte Person benachrichtigen, welches die Notsperrung für Sie ausführt.

6.4. Notsperrung und Entsperrung (durch Nutzerinnen und Nutzer)

Sie befinden sich hier: Benutzerkonto / Notsperrung

Notsperrung

Wenn Sie den Verdacht haben, dass Ihr Benutzerkonto durch Dritte missbraucht wird oder wenn Sie Opfer einer Cyber-Attacke wurden, so können Sie Ihr Benutzerkonto vorsorglich sperren lassen.

Wichtiger Hinweis:
Ist Ihr Benutzerkonto gesperrt, können Sie Ihr Konto nicht mehr verwenden und werden automatisch ausgeloggt.
Um es zu entsperren, wenden Sie sich an den Helpdesk.

2

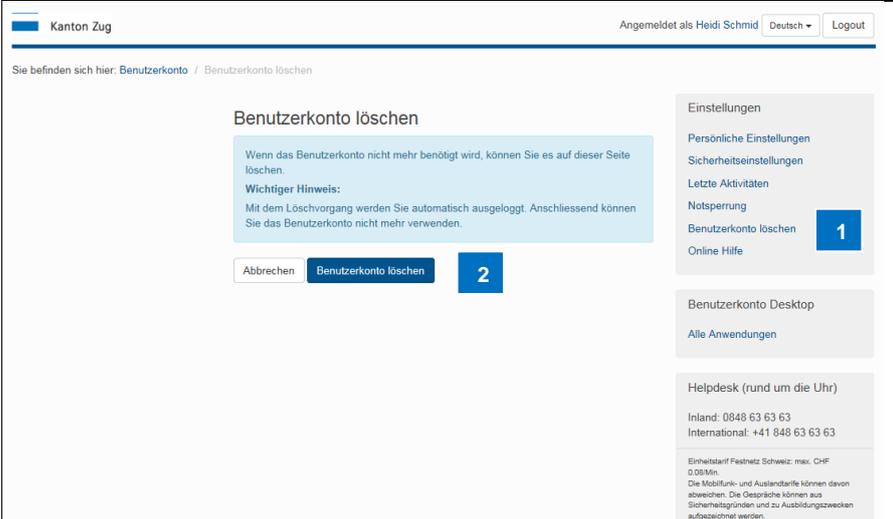
1 Klicken Sie auf «Notsperrung».

2 Klicken Sie «Benutzerkonto sperren», um Ihren Online-Zugang temporär zu sperren.

Die Entsperrung ist nur mittels Anruf an das Helpdesk (0848 63 63 63) oder durch die für das Benutzerkonto Ihrer Firma bevollmächtigte Person möglich (Notsperrung durch die bevollmächtigte Person siehe Kapitel [3.4](#)).

6.5. Benutzerkonto löschen (durch Nutzerinnen und Nutzer)

Sprechen Sie eine allfällige Löschung mit der bevollmächtigten Person ab, welche für das Benutzerkonto Ihrer Firma zuständig ist.

	<ol style="list-style-type: none">1 Wählen Sie «Benutzerkonto löschen».2 Klicken Sie «Benutzerkonto löschen», um Ihr Konto zu löschen.
--	---

Falls Sie Ihr Konto gelöscht haben und zu einem späteren Zeitpunkt wieder ein Benutzerkonto benötigen, kann Ihnen die bevollmächtigte Person ein neues Benutzerkonto erstellen (Löschung durch bevollmächtigte Person siehe Kapitel [3.6](#)).

7. Anmeldung an eZUG App

Das Anmelden bei der eZug App ist mit einem JP-Account (Juristische Person) von Firmen nicht möglich. Um die Dienste von eZug als Firma zu nutzen ist es daher zwingend nötig sich als Natürliche Person anzumelden.

- Als im **Kanton Zug steuerpflichtige Natürliche Person** können Sie ein Zuglogin Account bequem von zuhause oder vor Ort eröffnen [Zuglogin](#)
- **Alle andere Personen** können ein Zuglogin Account erstellen, in dem Sie bei einer Registrierungsstelle vorbei gehen. Weitere Informationen finden Sie hier: [Zuglogin](#)

Um das Geschäftliche von dem Privaten zu trennen haben Sie dann die Möglichkeit, falls gewünscht, eine weitere E-Mail-Adresse zu hinterlegen (z.B. für Baueingaben mit cymo ebau).

eZug App öffnen, Profil anklicken	Zusätzliche E-Mail hinzufügen	E-Mail Adresse verifizieren	Cymo ebau aufrufen	QR Code mit eZug Scannen	Firmen E-Mail Adr. auswählen
					